PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

En observancia al Reglamento de Rendición de Cuentas, expedido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), mediante **RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030**, de fecha **28 de enero de 2026.**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHUNCHI

Ejercicio Fiscal 2025

Fase 0 Preparatoria – Enero - Febrero / 2026

No.	Detalle de la Actividad	Fecha / Observación	Responsables
0.1	Informe sobre el proceso que debe seguirse para la Rendición de Cuentas sobre el Ejercicio Fiscal 2025 que contenga, entre otras cosas: - Recordatorio de la Resolución Administrativa No. 004-2020-AGADMCH de Conformación del Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GAD Municipal de Chunchi, que permanece vigente, a las dependencias municipales a las que se refiere el artículo 2 de la mencionada resolución. - Recordatorio para que todas las dependencias preparen y entreguen información para la elaboración del informe narrativo de rendición de cuentas, para el informe formulario de rendición de cuentas (considerando que el nuevo PDOT entró en vigencia mediante Ordenanza en enero de 2025) así como de la matriz formulario de estándares e indicadores de enfoque de género, con los respectivos medios de verificación específicos para cada caso.	14/Enero/2026	Secretaría Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
0.2	Propuesta de planificación del proceso en observancia al Reglamento de Rendición de Cuentas expedido por el CPCCS.	14/Enero/2026 (La presente planificación corresponde al documento ajustado al Reglamento del 28 de enero de 2026)	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
0.3	Promover la conformación de las instancias de participación ciudadana local toda vez que son electos para dos años según Ordenanzas y su período concluye este año.	Primer Cuatrimestre 2026	Dirección de Planificación Unidad de Desarrollo Comunitario
0.4	Entrega de información sobre el accionar institucional en el ejercicio fiscal al Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GAD Municipal de Chunchi para la elaboración del informe narrativo de rendición de cuentas.	Enero-Febrero/2026	Dependencias del GAD Municipal de Chunchi / EPMAPACH / Cuerpo de Bomberos Chunchi / Registro de la Propiedad y Mercantil / Alcaldía / COE
0.5	Publicación de los siguientes documentos: PDOT, POA 2025, Plan de Gobierno ofertado en campaña electoral, Presupuesto Institucional y Participativo, listado de instituciones vinculadas, etc. en la página web del GAD Municipal sección Rendición de Cuentas 2025.	Enero-Febrero/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas Alcaldía Jefatura Financiera Dirección de Planificación
0.6	Habilitación de un formulario en línea como herramienta complementaria para receptar la Consulta de Temas y publicación de su enlace en redes sociales para socializarlo.	Febrero/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
0.7	Formulación y suscripción de convocatoria para la reunión de socialización del Proceso de RC - EF 2025 a los ciudadanos miembros del Consejo Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social, en la que participen también los Miembros del Equipo Técnico de RC del GAD Municipal, Entidades vinculadas o adscritas.	Enero-Febrero/2026	Señor Alcalde Secretaría General y de Concejo GADMCH
0.8	Entrega de convocatoria a los ciudadanos integrantes del Consejo Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social para inicio formal del proceso, socializando el Reglamento.	Febrero/2026	Secretaría General y de Concejo GADMCH
0.9	Reunión de socialización del Proceso de Rendición de Cuentas a los ciudadanos integrantes del Consejo de Planificación Cantonal y al Consejo Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social. Fases del proceso en observancia al Reglamento de Rendición de Cuentas expedido por el CPCCS. Validación o aprobación de la Planificación del Proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2025.	Febrero/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GAD Municipal de Chunchi EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil Señor Alcalde

Nota. – Toda actividad debe contar con medios de verificación, mismos que deben ser entregados al Equipo Técnico de RC del GADMCH. En el caso de reuniones se deberán levantar memorias técnicas.

Fase 1.- Planificación y facilitación del proceso (desde la Asamblea Local) – Febrero - Marzo / 2026

No.	Detalle de la Actividad	Fecha / Observación	Responsables
1.1	Oficializar la entrega de los documentos: PDOT, POA 2025, Plan de Gobierno ofertado en campaña electoral, Presupuesto Institucional y Participativo, listado de instituciones vinculadas, etc. a los ciudadanos que integran el Consejo Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social, como instancia de participación ciudadana local.	02/Marzo/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas Alcaldía Jefatura Financiera Dirección de Planificación
1.2	Obtención del reporte de respuestas realizadas al formulario en línea habilitado para receptar la Consulta de Temas y cierre del formulario.	Hasta el 23/Marzo/2026.	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
1.3	Consulta Ciudadana	Hasta el 23/Marzo/2026.	Instancia de Participación Ciudadana Cantonal (CCPCCS)
1.4	Entrega de Consulta de Temas al GAD Municipal a través de oficio dirigido a la Máxima Autoridad ingresado en Secretaría General y de Concejo.	Hasta el 25/Marzo/2026.	Instancia de Participación Ciudadana Cantonal (CCPCCS)
1.5	Conformación del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas (integrado de forma paritaria por ciudadanos y servidores), así como de sus comisiones: - Comisión Mixta 1.- Liderada por el GAD Municipal. - Comisión Mixta 2.- Liderada por la ciudadanía.	25/Marzo/2026.	Señor Alcalde Instancias de Participación Ciudadana Cantonal (CCPCCS / Consejo Cantonal de Planificación) Equipo Técnico de RC del GADMCH EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil CCPDCH

Nota. – Toda actividad debe contar con medios de verificación, mismos que deben ser entregados al Equipo Técnico de RC del GADMCH. En el caso de reuniones se deberán levantar memorias técnicas.

Fase 2.- Evaluación de la gestión y elaboración del informe institucional – Abril / 2026

No.	Detalle de la Actividad	Fecha / Observación	Responsables
2.1	Análisis y agrupación de los temas presentados por la ciudadanía según los ejes del PDOT para canalizarlos a las dependencias a fin de que se responda la consulta planteada, e identificación de temas que no competen al nivel de gobierno (en caso de presentarse) para que el GAD Municipal pueda remitirlos a quien corresponda según la competencia.	Del 25/Marzo/2026 al 03/Abril/2026	Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas
2.2	Evaluación de la gestión institucional (Culminar el proceso de evaluación con la obtención de indicadores cualitativos por ejes).	Hasta 03/Abril/2026	Coordinadores de Ejes Estratégicos del PDOT del GADMCH Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas
2.3	Llenado y entrega de matriz formulario de Rendición de Cuentas proporcionada por el CPCCS junto con los medios de verificación para la generación de enlaces al sitio web institucional, al Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GAD Municipal de Chunchi y de la matriz formulario de estándares e indicadores de enfoque de género, con los respectivos medios de verificación específicos para cada caso.	Hasta 03/Abril/2026	Dependencias del GAD Municipal de Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil **NOTA:** Lo propio deberán realizarlo la EPMAPACH, Cuerpo de Bomberos y Alcaldía, a través de Asistencia de Alcaldía, para el cumplimiento de sus informes.
2.4	Obtención del Certificado del Mecanismo de Participación Ciudadana a través de la plataforma del CPCCS.	A partir del 01/Abril/2026	Responsable del Proceso de RC del GADMCH. (obligatorio) Responsable de subir la información del Proceso de RC del GADMCH. (obligatorio) **NOTA:** Lo propio deberán realizarlo la EPMAPACH, Cuerpo de Bomberos y las Autoridades de Elección Popular, para el cumplimiento de sus informes.
2.5	Entrega de la información de respuesta a los planteamientos presentados por la ciudadanía en la Consulta de Temas, con los debidos medios de verificación, así como continuación de la entrega de información sobre el accionar institucional en el ejercicio fiscal para el informe narrativo de rendición de cuentas.	Hasta 10/Abril/2026	Dependencias del GAD Municipal de Chunchi EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil
2.6	Elaboración del informe narrativo de Rendición de Cuentas por ejes estratégicos del GAD Municipal, y acápites para RC EPMAPACH, Cuerpo de Bomberos, Registro de la Propiedad y Mercantil, Respuesta a Consulta de Temas, etc.	Hasta 20/Abril/2026	Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas
2.7	Compilación de la información en la matriz de rendición de cuentas formato CPCCS y generación de enlaces de medios de verificación.	Hasta 20/Abril/2026	Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas
2.8	Aprobación del informe narrativo y de la matriz de rendición de cuentas formato CPCCS.	Hasta 22/Abril/2026	Señor Alcalde
2.9	Entrega del informe narrativo de rendición de cuentas a los ciudadanos integrantes de la Instancia de Participación Ciudadana (CCPCCS).	Hasta 24/Abril/2026	Señor Alcalde Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas
2.10	Difusión del informe a la colectividad a través de diversos medios (página web, redes sociales) con el respectivo formulario para la recepción de opiniones, sugerencias y demás aportes ciudadanos a los resultados presentados.	Desde la fecha de aprobación del informe (actividad 2.8)	Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas

Nota. – Toda actividad debe contar con medios de verificación, mismos que deben ser entregados al Equipo Técnico de RC del GADMCH. En el caso de reuniones se deberán levantar memorias técnicas.

Fase 3.- Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional – Mayo / 2026

No.	Detalle de la Actividad	Fecha	Responsables
3.1	Elaboración y publicación de un audiovisual del GAD Municipal basado en el informe narrativo.	Hasta 24/Abril/2026	Relaciones Públicas
3.2	Difusión de cuadro con fecha, hora y lugar de Espacios de deliberación pública del informe de Rendición de Cuentas para la recopilación de recomendaciones a través de mesas de trabajo.	Hasta 24/Abril/2026	Comisión Mixta 2: Liderada por la ciudadanía del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GADMCH
3.3	Espacios de deliberación pública del informe de Rendición de Cuentas para la recopilación de recomendaciones a través de mesas de trabajo.	Del 12 al 15/Mayo/2026	Comisión Mixta 2: Liderada por la ciudadanía del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GADMCH
3.4	Generación de convocatoria pública a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas para el 20/Mayo/2026 a las 10H00. (De forma prioritaria a: Instancia de Participación Cantonal, barrios y comunidades).	Hasta 27/Abril/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas Secretaria General y de Concejo GADMCH
3.5	Diseño de un formulario en línea para la evaluación ciudadana del Informe de RC (Opiniones y valoraciones); y, recopilación de sugerencias.	Con la fecha de aprobación del informe (actividad 2.8)	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
3.6	Asamblea con ciudadanos integrantes del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, Presidentes de GAD Parroquiales, barrios, comunidades y organizaciones, GAD Municipal y entidades vinculadas y Equipo de Rendición de Cuentas para la deliberación y evaluación del informe de RC.	20/Mayo/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas Señor Alcalde EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Registro de la Propiedad y Mercantil
3.7	Grabación y transmisión de la Asamblea.	20/Mayo/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
3.8	Instalación del Evento	20/Mayo/2026	Señor Alcalde
3.9	Presentación de opiniones y valoraciones con respecto al informe de RC, por parte del delegado de la instancia de participación.	20/Mayo/2026	Delegado de la instancia de participación.
3.10	Presentación del Informe de Rendición de Cuentas del GADMCH y respuesta a las inquietudes ciudadanas (en caso de ser planteadas).	20/Mayo/2026	Señor Alcalde
3.11	Espacio para la presentación de informes de las entidades vinculadas al GAD Municipal (Registro de la Propiedad, EPMAPACH y Cuerpo de Bomberos)	20/Mayo/2026	Representante de las entidades vinculadas al GAD Municipal (Registro de la Propiedad, EPMAPACH y Cuerpo de Bomberos)
3.12	Presentación del trabajo realizado en los espacios previos de deliberación del informe en donde se recopilaron sugerencias y recomendaciones mediante mesas de trabajo. Suscripción del acta de recopilación de sugerencias y recomendaciones ciudadanas por parte de la Máxima Autoridad y representantes de la Instancia de Participación Ciudadana.	20/Mayo/2026	Comisión Mixta 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GADMCH
3.13	Clausura del evento de deliberación del informe.	20/Mayo/2026	Coordinador del Equipo Técnico de Rendición de Cuentas del GADMCH
3.14	Elaboración de Memoria Técnica - Acta de la Asamblea de Deliberación Pública y compromisos.	Hasta el 25/Mayo/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas
3.15	Difusión del video de la deliberación realizada, del informe de RC y formulario de RC con los enlaces a los medios de verificación y del formulario para la recopilación de sugerencias ciudadanas, a través de los medios disponibles.	Desde: 20/Mayo/2026 Hasta: 05/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas

Nota. - Toda actividad debe contar con medios de verificación, mismos que deben ser entregados al Equipo Técnico de RC del GADMCH. En el caso de reuniones se deberán levantar memorias técnicas.

Fase 4.- Incorporación de la opinión ciudadana en la gestión, retroalimentación y seguimiento – Junio / 2026

No.	Detalle de la Actividad	Fecha	Responsables
4.1	Sistematización de los aportes ciudadanos recibidos. Recopilación de sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía y de respuestas al formulario difundido.	Hasta: 05/Junio/2026	Comisión 1: Liderada por el GAD Municipal del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil
4.2	Elaboración del plan de trabajo sobre lo que se implementará en la gestión con base en los aportes ciudadanos recibidos.	Hasta el 10/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi Registro de la Propiedad y Mercantil Dependencias del GADMCH
4.3	Aprobación del plan de trabajo que incorpora las sugerencias ciudadanas en la gestión y puesta en vigencia.	Hasta el 12/Junio/2026	Señor Alcalde
4.4	Entrega del documento correspondiente al plan de trabajo que incorpora las sugerencias ciudadanas en la gestión, a la instancia de participación ciudadana Ciudadanos Integrantes del Consejo de Planificación Local / Consejo Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social y publicación en el sitio web institucional.	Hasta el 15/Junio/2026	Señor Alcalde Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH
4.5	Continuación en la publicación en el sitio web institucional los nuevos documentos y/o medios de verificación del proceso generados.	Hasta el 17/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH Sistemas Informáticos y Relaciones Públicas
4.6	Culminación del llenado de la matriz de rendición de cuentas formato CPCCS.	Hasta el 17/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH Señor Alcalde EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi
4.7	Ingreso de información al sistema del CPCCS y finalización del informe.	Hasta el 22/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi
4.8	Reunión y/o evaluación del proceso.	Hasta el 24/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi
4.9	Cierre del proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2025.	Hasta el 24/Junio/2026	Equipo Técnico de Rendición de Cuentas GADMCH EPMAPACH Cuerpo de Bomberos Chunchi

Nota. - Toda actividad debe contar con medios de verificación, mismos que deben ser entregados al Equipo Técnico de RC del GADMCH. En el caso de reuniones se deberán levantar memorias técnicas.