

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6636 PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHUNCHI
RUC:	0660000600001
REPRESENTANTE LEGAL	WALTER VICENTE NARVAEZ MANCERO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
CANTONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHUNCHI	CANTÓN CHUNCHI

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- 1.- FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS DEL CANTÓN, CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y POBLACIÓN VULNERABLE
2. FORTALECER LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, ESPACIOS PÚBLICOS Y, VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL QUE PROMUEVAN EL BUEN VIVIR DE LA POBLACIÓN
3. CONVERTIR A CHUNCHI EN UN CANTÓN SEGURO Y RESILIENTE CONTRA RIESGOS Y DESASTRES
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN
7. CONVERTIR EN ATRACTIVOS A LOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN PARA HACER DE CHUNCHI UN DESTINO TURISTICO
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN
9. IMPULSAR UNA ADECUADA CONECTIVIDAD PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y EL DESARROLLO SECTORIAL MEDIANTE LA REHABILITACIÓN VIAL
10. VELAR POR UN ADECUADO ORDENAMIENTO DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL CANTÓN.
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA
12. FORMULAR Y/O ACTUALIZAR HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN INDISPENSABLES PARA LA GESTIÓN E INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	6.2 % DE CUMPLIMIENTO CON LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN.
		H) PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES;		6	6.2 PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES DEL COMITÉ DE GESTIÓN TURÍSTICA DE LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO.	
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

1,00	1,00	100,00	6.2 REPRESENTACIÓN DEL CANTÓN CHUNCHI EN EL COMITÉ DE GESTIÓN TURÍSTICA DE LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO.	6.2 PARTICIPAR EN ESPACIOS COMO EL COMITÉ DE GESTIÓN TURÍSTICA PROVINCIAL POSIBILITA LA EXPOSICIÓN DE LAS PRINCIPALES NECESIDADES DEL SECTOR TURÍSTICO DEL CANTÓN PARA LA BÚSQUEDA DE APOYO AL FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS.
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PROPICIANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.		11	1.1 ASAMBLEA CANTONAL ANUAL PARA RENDIR CUENTAS A LA CIUDADANÍA SOBRE LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL, AUTORIDADES Y ENTIDADES VINCULADAS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00	11.1 PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS EJECUTADO CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	11.1 LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE CONSTITUIRSE EN UNA INSTITUCIÓN CERCANA A LA CIUDADANÍA.
1.- FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS DEL CANTÓN, CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y POBLACIÓN VULNERABLE	COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
	COOTAD ART. 54 LITERAL J).- IMPLEMENTAR LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL DEL CANTÓN QUE ASEGUREN EL EJERCICIO GARANTÍA Y EXIGIBILIDAD DE LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN Y EN LOS INSTRUMENTOS INTERNACIONALES, LO CUAL INCLUIRÁ LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS CANTONALES, JUNTAS CANTONALES Y REDES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA. PARA LA ATENCIÓN EN LAS ZONAS RURALES COORDINARÁ CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS PARROQUIALES Y PROVINCIALES.		1	1.1 REALIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
100,00	120,00	120,00	1.1 EL 100% DE LOS CASOS PRESENTADOS EN LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HAN SIDO ATENDIDOS. SE ATENDIERON 120 CASOS DE NIÑEZ, MUJER Y ADULTO MAYOR, EMITIENDO MEDIDAS ADMINISTRATIVAS DE PROTECCIÓN PARA RESTITUIR EL DERECHO VULNERADO, LOGRANDO ASÍ CUMPLIR CON EL OBJETIVO Y PRECAUTELANDO LA INTEGRIDAD DE CADA UNA DE LAS PERSONAS MIEMBROS DE ESTOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.	1.1 AL CONTAR CON LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS INTEGRADA Y FUNCIONANDO, SE BRINDA ATENCIÓN A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA JURISDICCIÓN ASÍ COMO A LAS MUJERES Y ADULTOS MAYORES.
1.- FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS DEL CANTÓN, CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y POBLACIÓN VULNERABLE	COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
	COOTAD ART. 54 LITERAL J).- IMPLEMENTAR LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL DEL CANTÓN QUE ASEGUREN EL EJERCICIO GARANTÍA Y EXIGIBILIDAD DE LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCIÓN Y EN LOS INSTRUMENTOS INTERNACIONALES, LO CUAL INCLUIRÁ LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS CANTONALES, JUNTAS CANTONALES Y REDES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA. PARA LA ATENCIÓN EN LAS ZONAS RURALES COORDINARÁ CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS PARROQUIALES Y PROVINCIALES.		1	1.2 EL 80% DE FAMILIAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD SON ATENDIDAS CON PROYECTOS SOCIALES.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
593,00	500,00	84,32	1.2 ALREDEDOR DE 500 FAMILIAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD ATENDIDAS EN PROYECTOS SOCIALES.	1.2 APORTA DIRECTAMENTE PUES SE ESTÁ BRINDANDO ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS, CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE SU CALIDAD DE VIDA.
10. VELAR POR UN ADECUADO ORDENAMIENTO DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL CANTÓN.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
	F) PLANIFICAR, REGULAR Y CONTROLAR EL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE TERRESTRE DENTRO DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN CANTONAL;		10	10.1 PLANIFICAR Y EJECUTAR PLANES DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL 10.2 PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MATRIUCLACIÓN Y REVISIÓN VEHICULAR 10.3 IMPLEMENTAR EL CRTV PARA BRINDAR UN SERVICIO CON TECNOLOGÍA DE PUNTA A LOS USUARIOS. 10.4 IMPLEMENTACION DE LA ZONA TARIFADA (AZUL). 10.5 CAPACITACION DE SEGURIDAD VIAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

3,00	15,00	500,00	10.1 COMO PARTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA META SE HA REALIZADO EL ESTUDIO TÉCNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALÉTICA CON EL APOYO INTERINSTITUCIONAL DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRÁSITO Y SEGURIDAD VIAL DE LA POLICÍA NACIONAL. 10.2 EL GAD MUNICIPAL A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE TRÁNSITO, BRINDA EL SERVICIO PERMANENTE DE MATRICUALCIÓN Y REVISIÓN VEHICULAR Y LA EMISIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES, HABIENDO EFECTUADO 1766 PROCESOS EN EL AÑO 2021. 10.3 EN VIRTUD DE LA EMERGENCIA SANIATARIA A NIVEL NACIONAL Y LAS EMERGENCIAS DEL CANTÓN, NO SE HA PODIDO AVANZAR CON EL PROCESO DEL CRTV. 10.4 SE ELABORÓ EL PROYECTO DE ZONA TARIFADA AZUL 10.5 SE CAPACITÓ A OPERADORES DE TRANSPORTE DEL CANTÓN CHUNCHI.	LAS ACCIONES DESARROLLADAS PERMITEN EL DESARROLLO DEL CANTÓN Y BRINDA SEGURIDAD VIAL HACIA TODOS LOS ACTORES DEL SISTEMA VIAL.		
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
			FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PROPICIANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	11	11.2 ASAMBLEAS PARA LA DEFINICIÓN DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN CON CARGO AL PRESUPUESTO PARTICIPATIVOS Y PARA EL CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL.	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	11.2 CUATRO PROYECTOS PRIORIZADOS EN ASAMBLEAS PARROQUIALES PARA EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.	11.2 EL PRESUPUESTO MUNICIPAL SE CONSTRUYE CON LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA. SE HA CUMPLIDO CON EL 20% DE PROYECTOS CON PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.		
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
			FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PROPICIANDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	11	11.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA VINCULADAS CON EL ARTÍCULO 7 DE LA LOTAIP.	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
12,00	12,00	100,00	11.3 ENTREGA DE MATRICES DE CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 7 DE LA LOTAIP POR PARTE DE LAS UPI (UNIDADES POSEEDORAS DE LA INFORMACIÓN) AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA SU PUBLICACIÓN EN EL SITIO WEB INSTITUCIONAL. SE HA MEJORADO SUSTANCIALMENTE A TAL PUNTO DE OBTENER UNA CALIFICACIÓN DE 19/20 SEGÚN LA EVALUACIÓN ANUAL REALIZADA POR FUNDACIÓN CIUDADANÍA Y DESARROLLO, UBICÁNDOSE A CHUNCHI ENTRE LOS MUNICIPIOS MEJOR PUNTUADOS A NIVEL NACIONAL.	11.3 EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS UPI EN LA ENTREGA DE INFORMACIÓN CONTRIBUYE A QUE EL GAD MUNICIPAL BRINDE OBSERVANCIA AL ARTÍCULO 7 DE LA LOTAIP Y SE CONSTITUYA COMO UN MUNICIPIO CON EXCELENTE INDICES DE TRANSPARENCIA.		
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
			COOTAD. ART. 142.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD - LA ADMINISTRACIÓN DE LOS REGISTROS DE LA PROPIEDAD DE CADA CANTÓN CORRESPONDE A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES. EL SISTEMA PÚBLICO NACIONAL DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD CORRESPONDE AL GOBIERNO CENTRAL, Y SU ADMINISTRACIÓN SE EJERCERÁ DE MANERA CONCURRENTE CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE ACUERDO CON LO QUE DISPONGA LA LEY QUE ORGANICE ESTE REGISTRO.	11	11.4 VELAR PORQUE LA SEGURIDAD JURÍDICA INMOBILIARIA SE VEA CONSAGRADA, ADEMÁS DE ORGANIZAR, ADMINISTRAR, REGULAR Y CONTROLAR EL SISTEMA DE CERTIFICACIONES E INSCRIPCIONES EN EL CANTÓN.	11.4 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	11.4 UN TOTAL DE 2877 INSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD ASÍ COMO 26 INSCRIPCIONES Y 3 CERTIFICADOS EN MATERIA MERCANTIL, REALIZADAS EN 2021.	SE PROCURA EL MEJORAMIENTO CONSTANTE EN LOS SERVICIOS BRINDADOS EN EL GAD MUNICIPAL Y ENTIDADES VINCULADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE FORTALECERNOS COMO UNA INSTITUCIÓN ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. LAS ACCIONES REALIZADAS PERMITEN UN AVANCE TECNOLÓGICO EN EL REGISTRO PARA AGILIZAR LOS SERVICIOS BRINDADOS A LOS USUARIOS Y LAS CAPACITACIONES AL PERSONAL CONTRIBUYEN A BRINDAR UN MEJOR SERVICIO AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL.		

11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		COOTAD. ART. 142.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD - LA ADMINISTRACIÓN DE LOS REGISTROS DE LA PROPIEDAD DE CADA CANTÓN CORRESPONDE A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES. EL SISTEMA PÚBLICO NACIONAL DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD CORRESPONDE AL GOBIERNO CENTRAL, Y SU ADMINISTRACIÓN SE EJERCERÁ DE MANERA CONCURRENTE CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE ACUERDO CON LO QUE DISPONGA LA LEY QUE ORGANICE ESTE REGISTRO.		11	11.5 MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CON LOS QUE SE BRINDA ATENCIÓN AL PÚBLICO.	11.5 NÚMERO DE ACTIVIDADES.
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
3,00	2,00	66,67	11.5 SE HA PROCEDIDO A LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO, HABIENDO CONCLUIDO CON LA PRIMERA FASE DEL PROCESO EN 2021.		SE PROCURA EL MEJORAMIENTO CONSTANTE EN LOS SERVICIOS BRINDADOS EN EL GAD MUNICIPAL Y ENTIDADES VINCULADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE FORTALECERNOS COMO UNA INSTITUCIÓN ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. LAS ACCIONES REALIZADAS PERMITEN UN AVANCE TECNOLÓGICO EN EL REGISTRO PARA AGILIZAR LOS SERVICIOS BRINDADOS A LOS USUARIOS Y LAS CAPACITACIONES AL PERSONAL CONTRIBUYEN A BRINDAR UN MEJOR SERVICIO AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL.	
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		COOTAD. ART. 142.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD - LA ADMINISTRACIÓN DE LOS REGISTROS DE LA PROPIEDAD DE CADA CANTÓN CORRESPONDE A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES. EL SISTEMA PÚBLICO NACIONAL DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD CORRESPONDE AL GOBIERNO CENTRAL, Y SU ADMINISTRACIÓN SE EJERCERÁ DE MANERA CONCURRENTE CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE ACUERDO CON LO QUE DISPONGA LA LEY QUE ORGANICE ESTE REGISTRO.		11	11.6 FORTALECIMIENTO DEL REGISTRO PARA LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	11.6 NÚMERO DE ACTIVIDADES.
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
13,00	4,00	30,77	11.6 EL PERSONAL RECIBIÓ CURSOS DE CAPACITACIÓN SOBRE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO, TÉCNICAS DE CALIDAD Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO PÚBLICO.	SE PROCURA EL MEJORAMIENTO CONSTANTE EN LOS SERVICIOS BRINDADOS EN EL GAD MUNICIPAL Y ENTIDADES VINCULADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE FORTALECERNOS COMO UNA INSTITUCIÓN ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA. LAS ACCIONES REALIZADAS PERMITEN UN AVANCE TECNOLÓGICO EN EL REGISTRO PARA AGILIZAR LOS SERVICIOS BRINDADOS A LOS USUARIOS Y LAS CAPACITACIONES AL PERSONAL CONTRIBUYEN A BRINDAR UN MEJOR SERVICIO AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL.		
12. FORMULAR Y/O ACTUALIZAR HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN INDISPENSABLES PARA LA GESTIÓN E INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		12	12.1 ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO CREANDO OPORTUNIDADES.	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	12.1 PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) ALINEADO AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO.	12.1 HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN COMO EL PDOT ALINEADAS AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO SON INDISPENSABLES PARA LA GESTIÓN E INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO.		
12. FORMULAR Y/O ACTUALIZAR HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN INDISPENSABLES PARA LA GESTIÓN E INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;		12	12.2 PLAN DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO (PUGS).	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	12.2 PUGS Y ORDENANZA QUE REGULA Y REGLAMENTA EL USO Y GESTIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL DEL CANTÓN CHUNCHI APROBADOS. SE REALIZAN SOCIALIZACIONES CON ASAMBLEAS CIUDADANAS Y SE INICIA UN PROCESO DE RECOPIACIÓN DE APORTES PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL PROYECTO NORMATIVO	12.2 CONTAR CON EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO (PUGS) CONTIBUYE PARA UNA ADECUADA GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO.		

3. CONVERTIR A CHUNCHI EN UN CANTÓN SEGURO Y RESILIENTE CONTRA RIESGOS Y DESASTRES		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		COOTAD.- ART. 140.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.- LA GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, REACCIÓN, MITIGACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y TRANSFERENCIA, PARA ENFRENTAR TODAS LAS AMENAZAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO QUE AFECTEN AL TERRITORIO SE GESTIONARÁN DE MANERA CONCURRENTE Y DE FORMA ARTICULADA POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LOS PLANES EMITIDOS POR EL ORGANISMO NACIONAL RESPONSABLE, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY.		3	3.1 GESTIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	3.1 NÚMERO DE SITUACIONES DE RIESGO Y EMERGENCIA QUE DEMANDEN RESPUESTA.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	3,00	300,00	3.1 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESLIZAMIENTOS; ATENCIÓN A EMERGENCIA SANITARIA POR COVID-19; Y, ATENCIÓN A EMERGENCIAS POR CAÍDA DE CENIZA DEBIDO A LA ACTIVIDAD ERUPTIVA DEL VOLCÁN SANGAY.- ACTIVACIÓN Y TRABAJO PERMANENTE DEL COE CANTONAL, MESAS TÉCNICAS DE TRABAJO (MTT), GRUPOS DE TRABAJO (GT) Y PUESTO DE MANDO UNIFICADO (PMU) PARA ACTIVIDADES DE PRIMERA RESPUESTA. SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN, GESTIÓN ANTE ENTIDADES, PRESENTACIÓN DE UNA HOJA DE RUTA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS, TRABAJO CON MAQUINARIA, INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA, HABILITACIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES, CENTRO DE ACOPIO, ENTREGA DE KITS, HABILITACIÓN DE DRENES, ETC.		3.1 LA ATENCIÓN A LAS EMERGENCIAS CONTRIBUYE A LA MITIGACIÓN DE RIESGOS Y RESGUARDO DE FORMA PRIORITARIA A LA CIUDADANÍA DEL CANTÓN. LA GESTIÓN DE RIESGOS ES UNA ACTIVIDAD QUE REQUIERE EL APOYO DE TODO NIVEL DE GOBIERNO MÁS AÚN EN LA FASE DE RECUPERACIÓN POR LO QUE LAS ACCIONES DE ATENCIÓN TODAVÍA CONTINUAN.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.1 * OBRA DE AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO JOYAGSHÍ - SAN CRISTÓBAL. * CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE LLUQUILLAY. *ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL CAMBIO DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y RED DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE PARA LAS COMUNIDADES DE VERDEPAMBA, TOCTEZININ, PATOCOCHA Y LOS LAURELES. * CONVENIO CON LA COMUNIDAD CHARRÓN - SAGUÁN PARA PROYECTO DE CAMBIO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA.	4.1 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2,00	2,00	100,00	4.1 OBRA DE AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO JOYAGSHÍ - SAN CRISTÓBAL EJECUTADA, MISMA QUE CONTEMPLÓ, ENTRE OTRAS COSAS, LA PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE TUBERÍA CORRUGADA PARA LA CANALIZACIÓN DE LAS AGUAS RESIDUALES ASÍ COMO LA CONSTRUCCIÓN DE POZOS DE REVISIÓN PARA EL ALCANTARILLADO SANITARIO DE ESTOS IMPORTANTES POBLADOS. TAMBIÉN SE PROCEDIÓ CON LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL CAMBIO DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD LLUQUILLAY Y CAMBIO DE MEDIDORES, MATERIALES PARA EL CAMBIO DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO Y RED DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE PARA LAS COMUNIDADES DE VERDEPAMBA, TOCTEZININ, PATOCOCHA Y LOS LAURELES; Y CONVENIO CON LA COMUNIDAD CHARRÓN - SAGUÁN PARA PROYECTO DE CAMBIO DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA, AUMENTANDO EL PORCENTAJE DE DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS EN EL TERRITORIO CANTONAL.		4.1 LA DOTACIÓN DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL CONTRIBUYEN A LA CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO DE CONVERTIRNOS EN UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	

4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.2 COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL ÁREA URBANA.	4.2 % DE CUMPLIMIENTO (N° DE BARRIOS EN ÁREA URBANA CON SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS / N° TOTAL DE BARRIOS ÁREA URBANA)
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
15,00	15,00	100,00	4.2 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS BARRIOS: SIMÓN BOLÍVAR, GENERAL CORDOVA, ABDÓN CALDERÓN, MARISCAL SUCRE, MERCADO CENTRAL LA DOLOROSA, BELLAVISTA, SAN JOSÉ, EUDORO FLORES, EL VERGEL, LA PAZ, AV. CHIMBORAZO - LA ESTACIÓN, AV. 4 DE JULIO Y LOS SECTORES DE: LA NUEVA PRIMAVERA, COLINAS DE TAHONA Y CALLANGA.		MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.3 COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL SECTOR RURAL.	4.3 % DE CUMPLIMIENTO (N° DE COMUNIDADES CON SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS / N° TOTAL DE COMUNIDADES)
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
51,00	45,00	88,24	4.3 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN: LLUQUILLAY, LLARUCÚN, BAILANAPAMBA, CHIRVO, SAN FRANCISCO, TOCTEZINÍN, CHASEO, SAN MARTÍN, ILTÚS, MAGNA, BACÚN, CALLANGA, RAGRA, TEMBLADERA, TAPAY, SAGUÁN, SILTUR, LOS LAURELES, RAMOSLOMA, CHAGUARPATA, TAGSHANA-ALFAPAMBA, PATOCOCHA, SETELEG, LAGARPAMBA, TAPAY-COCHAPAMBA, QUILAMBO, CHAULLABAMBA, CHARRÓN-SAGUÁN, LAUNAG GRANDE, LAUNAG CHICO, CHIMBALAUNAG, PACUCANSHA, TABLÓN, SAN CRISTÓBAL, JOYAGSHÍ, LLAGOS, ANGAS, TAURI, CULLÚN, SANTA ROSA, GONZOL, ZÚNAG, COMPUD, CAPSOL, PIÑANCAY, PASALOMA, VERDEPAMBA, PACUCANSHA.		MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.4 RECUPERACIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS DEL MERCADO CENTRAL.	4.4 % DE CUMPLIMIENTO (TON. DE RESIDUOS ORGÁNICOS DEL MERCADO APROVECHADAS / TON. DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADAS)
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
10,00	9,00	90,00	4.4 RECUPERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS PROVENIENTES DEL MERCADO CENTRAL PARA LA OBTENCIÓN DE HUMUS DE LOMBRÍZ.		MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.5 AUDITORÍAS AMBIENTALES, INFORMES DE CUMPLIMIENTO Y DEMÁS DOCUMENTOS TÉCNICOS.	4.5 NÚMERO DE AUDITORÍAS AMBIENTALES PROGRAMADAS Y APROBADAS POR EL MINISTERIO DEL AMBIENTE; ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
8,00	8,00	100,00	4.5.-PLAZA DE RASTRO, -CEMENTERIO GENERAL, -RELLENO SANITARIO, CONSTRUCCIÓN PLAZA MARISCAL SUCRE- LIBRES APROVECHAMIENTOS MINAS: -HIERBA BUENA, -LAUNAG GRANDE, -EL BOLICHE, EL QUIVE.		MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN.	
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		4	4.6 GESTIÓN DE SOLICITUDES DE LICENCIAS, PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA PROYECTOS, OBRAS, ACTIVIDADES QUE REQUIERAN DE REGULARIZACIÓN AMBIENTAL.	4.6 NRO. DE LICENCIAS, PERMISOS, CERTIFICADOS OBTENIDOS PARA PROYECTOS, OBRAS Y/O ACTIVIDADES QUE REQUIERAN DE REGULARIZACIÓN AMBIENTAL.

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
10,00	11,00	110,00	4.6 LICENCIAS, PERMISOS Y/O CERTIFICADOS OBTENIDOS PARA: - ADOQUINADO DE LA VIA DE INGRESO AL SECTOR TAHONA EN LA CIUDAD DE CHUNCHI; - PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE BORDILLO CUNETA EN EL SECTOR PLAZA DE RASTRO; - TRABAJOS DE REHABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD EDUCATIVA MONTEVIDEO, COMUNIDAD DE PATOCOCHA; - CONSTRUCCIÓN DE LA COCINA EN LA CASA DE LA MUJER EN LA COMUNIDAD DE SAN ANTONIO DE BACÚN; - CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA Y CONTRA PISO PARA EL SEGURO CAMPESINO EN TOCTEZININ; - MEJORAMIENTO DE DOS BLOQUES DE LOCALES EN EL MERCADO DE JOYAGSHÍ, PARROQUIA LLAGOS; - MEJORAMIENTO DE LA CASA COMUNAL DE LAUNAG GRANDE; - AMPLIACIÓN, REMODELACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL CUERPO DE BOMBEROS CHUNCHI; - PROYECTO DE TERMINACIÓN DE LAS OFICINAS 4TO PISO EDIFICIO NUEVO DEL GAD MUNICIPAL DE CHUNCHI Y ADECUACIONES DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD; - DOTACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS PARA EL CENTRO CEREMONIAL TEMPLO ANDINO PUÑAY, UBICADO EN LA COMUNIDAD DE SANTA ROSA, PARROQUIA LLAGOS; - ADECUACIONES Y MEJORAMIENTO DE INSTALACIONES DE EX CENTRO DE FORMACIÓN ARTESANAL PARA UNIDAD ANIDADA CHUNCHI DE SALUD.	MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN.	
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY. PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PUBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO, LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		5	5.1 RECUPERACIÓN DE ÁREAS VERDES EN ESPACIOS PÚBLICOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3,00	3,00	100,00	5.1 MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DE LOS PARQUES: LINEAL, DR. JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA, SANTO DOMINGO DE GUZMÁN Y DE ESPACIOS DEPORTIVOS COMO EL ESTADIO MUNICIPAL.	5.1 CON LAS INTERVENCIONES REALIZADAS SE HAN RECUPERADO ÁREAS DE DISFRUTE FAMILIAR QUE SE ENCONTRABAN EN ESTADO DE DETERIORO.	
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY. PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PUBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO, LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		5	5.2 READECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE LINEAL - TRAMO 1, PANAMERICANA NORTE, CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00	5.2 TRABAJOS DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y PINTADA DE PASAMANO; REVESTIMIENTO DE PISO CON ADOQUÍN PEATONAL DECORATIVO A COLORES; PLATAFORMA PARA REINSTALACIÓN DE LETRAS CON EL NOMBRE DE CHUNCHI, CON SU RESPECTIVA ILUMINACIÓN Y REVESTIMIENTO DE BALDOSA DE PIEDRA; INSTALACIÓN DE BANCAS Y BOLARDOS DE PIEDRA TALLADA; ENLUCIDO DE CORNISA; INSTALACIÓN DE REJILLA PARA ÁREA DE PARQUEO; Y PINTURA DE BORDILLOS EN EL PARQUE LINEAL.	5.2 SE BRINDA AL CANTÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS APROPIADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RECREACIONALES MEJORANDO LA IMAGEN DEL CANTÓN EN SITIOS DE INTERÉS TURÍSTICO.	
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION

5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		5	5.3 CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA ETAPA DE LA PLAZA MARISCAL SUCRE, PARROQUIA MATRIZ CHUNCHI, CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.	5.3 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	5.3 EJECUCIÓN DEL PROCESO COTO-GADMCH-01-2021 PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA ETAPA DEL MERCADO PLAZA MARISCAL SUCRE, PROCEDIENDO CON LA EJECUCIÓN DE RUBROS DE REPLANTEO Y NIVELACIÓN, EXCAVACIÓN, RELLENO; HORMIGÓN, ENCOFRADO EN REPLANTILLO, PLINTOS, ZAPATAS, MUROS, LOSA Y RAMPA DE PARQUEADERO, ASÍ COMO ALISADO DE PISOS EN FRESCO CON EL HELICÓPTERO(ALISADORA MECÁNICA)INCLUYE ENDURECEDOR DE CUARZO Y CORTE Y SELLADO DE JUNTAS; ACERO DE REFUERZO EN BARRAS; ACERO ESTRUCTURAL A36, A572, ADEMÁS DE PLACAS Y PERNOS; MALLA ELECTROSOLDADA.		5.3 LOS ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD DEBN CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y SALUD DE LA POBLACIÓN POR LO QUE LA OBRA BUSCA DOTAR AL CANTÓN DE UN MERCADO DE PRIMERA.	
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		5	5.4 TERMINACIÓN DE LAS OFICINAS 4TO PISO EDIFICIO NUEVO GAD MUNICIPAL; ADECUACIONES DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD, PARROQUIA MATRIZ CHUNCHI, CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.	5.4 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	5.4 EJECUCIÓN DEL PROCESO MCO-GADMCH-03-2021 PARA LA TERMINACIÓN DE LAS OFICINAS 4TO PISO EDIFICIO NUEVO GAD MUNICIPAL Y ADECUACIONES DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD,		5.4 Y 5.5 LAS ADECUACIONES EN LA INFRAESTRUCTURA CONTRIBUYEN AL MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS A LOS USUARIOS BRIDANDO COMODIDAD Y MANTENIENDO UNA ADECUADA IMAGEN INSTITUCIONAL.	
5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		5	5.5 ADECUACIONES EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GAD MUNICIPAL DE CHUNCHI Y MANTENIMIENTO DEL MONUMENTO AL DR. JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA.	5.5 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	5.5 EJECUCIÓN DEL PROCESO IC-016-GADMCH-2021 PARA LAS ADECUACIONES EN EL SALÓN AUDITORIO Y MANTENIMIENTO DEL MONUMENTO AL DR. JOSÉ MARÍA VELASCO IBARRA CON LA LIMPIEZA Y POSTERIOR APLICACIÓN DE PATINA DE PINTURA		5.4 Y 5.5 LAS ADECUACIONES EN LA INFRAESTRUCTURA CONTRIBUYEN AL MEJORAMIENTO EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS A LOS USUARIOS BRIDANDO COMODIDAD Y MANTENIENDO UNA ADECUADA IMAGEN INSTITUCIONAL.	
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		H) PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES;		6	6.1 ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN SOCIAL, CULTURAL, CÍVICA DEPORTIVA Y TURÍSTICA EN CELEBRACIONES CANTONALES DE TRASCENDENCIA EN 2021 COMO EL ANIVERSARIO DE CANTONIZACIÓN Y NAVIDAD.	6.1 NÚMERO DE EVENTOS/ACTIVIDADES DESARROLLADAS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

1,00	2,00	200,00	6.1 EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES CON MOTIVO DEL ANIVERSARIO DE CANTONIZACIÓN Y DE NAVIDAD DE CONFORMIDAD CON LA PLANIFICACIÓN CON LA PARTICIPACIÓN DE DIFERENTES ACTORES LOCALES.	6.1 DINAMIZACIÓN DE LA ECONOMÍA LOCAL A TRAVÉS DE EVENTOS QUE MOTIVAN LA VISITA DE TURISTAS AL CANTÓN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS PARA EL ESPARCIMIENTO DE PROPIOS Y EXTRANOS.
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION
		H) PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES;	6	6.3 PARTICIPACIÓN EN FERIAS DE TURISMO (EL TAMBO RIOBAMBA).
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	2,00	200,00	6.3 DIFUSIÓN DE LAS BONDADES NATURALES Y CULTURALES DEL CANTÓN CHUNCHI EN FERIAS NACIONALES DESARROLLADAS EN E TAMBO Y RIOBAMBA.	6.3 PROMOCIÓN DE CHUNCHI COMO DESTINO TURÍSTICO.
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION
		H) PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, CULTURAL Y NATURAL DEL CANTÓN Y CONSTRUIR LOS ESPACIOS PÚBLICOS PARA ESTOS FINES;	6	6.4 PRESENTACIÓN AL CONCEJO CANTONAL DE PROYECTOS DE ORDENANZA DE CARÁCTER TURÍSTICO Y PATRIMONIAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00	6.4 PROYECTOS NORMATIVOS PRESENTADOS PARA ANÁLISIS DEL CONCEJO MUNICIPAL.	6.4 LA NORMATIVA PERMITE LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO Y GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES DE CALIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CATALOGADOS COMO TURÍSTICOS EN EL TERRITORIO.
7. CONVERTIR EN ATRACTIVOS A LOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN PARA HACER DE CHUNCHI UN DESTINO TURISTICO		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		COOTAD.- ART.135.- EL TURISMO ES UNA ACTIVIDAD PRODUCTIVA QUE PUEDE SER GESTIONADA CONCURRENTEMENTE POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO. DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.	7	7.1 CULMINACIÓN DEL PROYECTO "DESARROLLO DE CAPACIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL TURISMO PATRIMONIAL COMUNITARIO, INTEGRANDO EL QHAPAQ NÁN EN BOLIVIA, PERÚ Y ECUADOR" DEL PNUD.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00	7.1 MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL REFUGIO TURÍSTICO LA PARADA DEL INCA E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA INFORMATIVA RELACIONADA AL QHAPAQ NÁN Y CHUNCHI, DOTANDO DE FACILIDADES TURÍSTICAS A UNO DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL CANTÓN.	7.1 DOTACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS A UNO DE LOS PRINCIPALES ATRACTIVOS DEL CANTÓN.
7. CONVERTIR EN ATRACTIVOS A LOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN PARA HACER DE CHUNCHI UN DESTINO TURISTICO		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		COOTAD.- DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.	7	7.2 FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS EN DISTINTOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN CON EL OBJETO DE BUSCAR EL FINANCIAMIENTO PARA SU EJECUCIÓN.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
4,00	4,00	100,00	7.2 SE FORMULARON 4 PROYECTOS PARA LA DOTACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS PARA EL TEMPLO ANDINO PUÑAY, LA ECO RUTA TRAMO LLUQUILLAY - CHUNCHI - CAPSOL - COMPUJ - SANTA ROSA - JOYAGSHÍ - ANGAS, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MIRADORES; Y, RAMOSLOMA; Y PRESENTARON PARA SER CONSIDERADOS EN LA PLANIFICACIÓN ANUAL Y PARA LA BÚSQUEDA DE FINANCIAMIENTO.	7.2 CONTAR CON PROYECTOS FORMULADOS ES LA BASE PARA LA BÚSQUEDA DE FINANCIAMIENTO QUE PERMITA SU EJECUCIÓN.
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION

8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN		COOTAD.- DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.		8	8.1 APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	8.1 % DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
4,00	4,00	100,00	8.1.1 ASISTENCIA TÉCNICA VETERINARIA Y MEJORAMIENTO GENÉTICO. 8.1.2 SERVICIOS DE FAENAMIENTO EN EL CENTRO DE FAENAMIENTO CANTONAL MISMO QUE ES UN CENTRO CON BPM Y QUE CUENTA CON UN MÉDICO VETERINARI ACREDITADO POR LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO – AGROCALIDAD. 8.1.3 SERVICIO DE MECANIZACIÓN AGRÍCOLA Y ASESORAMIENTO TÉCNICO A AGRICULTORES. 8.1.4 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES, ESPACIOS PÚBLICOS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DE FORMA PERMANENTE.		8.1 SE CONTRIBUYE AL DESARROLLO AGROPECUARIO DEL CANTÓN A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES DE FOMENTO PRODUCTIVO IMPULSADAS.	
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS / FUNCIONES			NO.META	DESCRIPCION
		COOTAD.- DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.			8	8.2 INSPECCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS BIOSANITARIAS Y LUAF; ASÍ COMO INSPECCIONES A ESPACIOS TURÍSTICOS.
		8.2 NÚMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS				
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	8.2 LOS ESTABLECIMIENTOS CATALOGADOS COMO TURÍSTICOS EN EL CANTÓN CHUNCHI CUMPLEN CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS.		8.2 EL SEGUIMIENTO A ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS PARA LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD GARANTIZA A LOS USUARIOS UN SERVICIO DE CALIDAD PARA SU SEGURIDAD Y SALUD.	
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS / FUNCIONES			NO.META	DESCRIPCION
		COOTAD.- DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.			8	8.3 INICIO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE TURISMO DEL CANTÓN CHUNCHI.
		8.3 NÚMERO DE PROCESOS INICIADOS.				
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	8.3 PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE TURISMO DEL CANTÓN CHUNCHI Y SUS PRODUCTOS, REALIZADO.		8.3 CONTAR CON HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN EN MATERIA TURÍSTICA PERMITIRÁ UNA MEJOR GESTIÓN DEL TERRITORIO PARA CONVERTIR A CHUNCHI EN UN DESTINO TURISTICO CON SUS RECURSOS TRANSFORMADOS EN ATRACTIVOS.	
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS / FUNCIONES			NO.META	DESCRIPCION
		COOTAD.- DISPOSICIÓN TRANSITORIA DÉCIMO NOVENA.- COMPETENCIA DE FOMENTO PRODUCTIVO.- LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES QUE AL MOMENTO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CÓDIGO, DESARROLLEN ACCIONES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS PODRÁN MANTENERLAS.			8	8.4 ARTICULACIÓN CON LA ACADEMIA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE CARACTER TURÍSTICO COMO PARTE DEL FOMENTO PRODUCTIVO DEL CANTÓN.
		8.4 NÚMERO DE INSTITUCIONES CON LAS QUE SE ARTICULA ACCIONES.				
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	3,00	300,00	8.4 REUNIONES CON REPRESENTANTES DE DIFERENTES CENTROS EDUCATIVOS PARA TRATAR TEMAS RELACIONADOS AL TURISMO (UDLA UNACH UIDE). ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO: PLAN DE TURISMO SOSTENIBLE DEL CANTÓN CHUNCHI POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS.		8.4 El apoyo de la Academia en la gestión pública es crucial, más aún cuando como resultado se cuenta con documentos constituidos como herramientas de trabajo.	
2. FORTALECER LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, ESPACIOS PÚBLICOS Y, VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL QUE PROMUEVAN EL BUEN VIVIR DE LA POBLACIÓN		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			NO.META	DESCRIPCION

2. FORTALECER LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, ESPACIOS PÚBLICOS Y, VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL QUE PROMUEVAN EL BUEN VIVIR DE LA POBLACIÓN		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		2	GESTIÓN PARA LA DOTACIÓN DE VIVIENDAS POR PARTE DEL MIDUVI PARA LAS FAMILIAS DAMNIFICADAS POR EL DESLIZAMIENTO SUSCITADO EN EL SECTOR LA ARMENIA.	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	* GESTIÓN Y FIRMA DE CONVENIO CON EL MIDUVI PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS DE INTERÉS SOCIAL PARA LAS FAMILIAS DAMNIFICADAS Y AFECTADA SPOR EL DESLIZAMEINTO DE LA ARMENIA, CALIFICADAS POR LA REFERIDA CARTERA DE ESTADO. * DOTACIÓN DE TERRENO OTORGANDO LOTES A FAVOR DE FAMILIAS DAMNIFICADAS Y AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO DEL 12 DE FEBRERO DE 2021 CALIFICADAS POR EL MIDUVI PARA LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS. * FINANCIAMIENTO Y TRABAJO MUNICIPAL PARA LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA.		SE BUSCA BRINDAR SOLUCIONES HABITACIONALES DIGNAS A LAS FAMILIAS DAMNIFICADAS Y AFECTADAS.	
9. IMPULSAR UNA ADECUADA CONECTIVIDAD PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y EL DESARROLLO SECTORIAL MEDIANTE LA REHABILITACIÓN VIAL		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		COOTAD ART. 55.- C) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA;		9	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO POR EMERGENCIAS VIALES A CAUSA DEL TEMPORAL INVERNAL. CONVENIO DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIA VIAL ENTRE EL HONORABLE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CHUNCHI.NO. 018-2021-DGSI.	% DE CUMPLIMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	LA DELEGACIÓN SE EFECTUÓ MEDIANTE CONVENIO SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS CON VIGENCIA DE SEIS MESES Y PARA LA INTERVENCIÓN MUNICIPAL EN LOS TRAMOS VIALES: TABLÓN - SANTA ROSA - PACCHA – COMPUD; LA PLAYA – PATOCOCHA; CHARRÓN – SAGUÁN – ALFAPAMBA – TAGSHANA; EMPALME – PIÑANCAY – GUABALCÓN; PANAMERICANA – CALLANGA – TEMBLADERA – TAPAY – CHARRÓN; CHARRÓN – MALPÁN – LAUNAG CHICO; Y LA LIMPIEZA DE DERRUMBES EMERGENTES EN EL CANTÓN. LA ACTIVIDAD SE DIO TRAS UNA SOLICITUD PRESENTADA DESDE EL GAD MUNICIPAL PARA PODER BRINDAR ATENCIÓN A ESTOS SECTORES.		TRABAJANDO EN EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA VIAL CANTONAL QUE SE VE AFECTADO CON DAÑOS PROVOCADOS EN GRAN PARTE POR EL FUERTE TEMPORAL INVERNAL, SE CONTRIBUYE A LAS TAREAS DE TRANSPORTE Y COMERCIALIZACIÓN Y A LA CONECTIVIDAD DE LOS SECTORES.	
Total		125,43 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
1.- FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL A FAMILIAS DEL CANTÓN, CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y POBLACIÓN VULNERABLE	80,00 %	LAS ACTIVIDADES PRESENCIALES DE ATENCIÓN EN CONVENIOS PARA PROGRAMAS DE ATENCIÓN SOCIAL NO PUDIERON EJECUTARSE TOTALMENTE DE FORMA PRESENCIAL POR MOTIVO DE LA PANDEMIA COVID-19.

3. CONVERTIR A CHUNCHI EN UN CANTÓN SEGURO Y RESILIENTE CONTRA RIESGOS Y DESASTRES	50,00 %	LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS. LA HOJA DE RUTA ESTABLECIDA PARA LA RECUPERACIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR EL DESLIZAMIENTO AÚN NO SE CONCRETA EN SU TOTALIDAD, ATRIBUIBLE A QUE NO EXISTE UN TOTAL INVOLUCRAMIENTO DE LOS ACTORES RESPONSABLES SEGÚN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES; A LA LIMITACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS; Y, A LA FALTA DE PRESUPUESTO DE LAS INSTITUCIONES FRENTE A EVENTOS ADVERSOS.
2. FORTALECER LA DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, ESPACIOS PÚBLICOS Y, VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL QUE PROMUEVAN EL BUEN VIVIR DE LA POBLACIÓN	40,00 %	LAS ACCIONES MUNICIPALES SE EJECUTARON SIN EMBARGO ES UNA ACTIVIDAD QUE REQUIERE EL APOYO DE OTRAS INSTITUCIONES, EN ESE CONTEXTO LA GESTIÓN CONTINÚA PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS DE INTERÉS SOCIAL ASÍ COMO PARA LA DOTACIÓN DE SERVICIOS Y REPOTENCIACIÓN O MEJORAMIENTO DE SISTEMAS.
4. PROMOVER UN CANTÓN AMBIENTALMENTE RESPONSABLE, LIBRE DE CONTAMINACIÓN Y CONSERVADOR DE SU PATRIMONIO NATURAL.	70,00 %	LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL AÚN REQUIEREN ACCIONES PARA SU REPOTENCIALIZACIÓN.

5. MEJORAR, REGENERAR Y/O MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS COMO CENTRO DE FAENAMIENTO, MERCADOS, PLAZAS, PARQUES, MIRADORES, EDIFICIOS MUNICIPALES, ETC. PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD A LA POBLACIÓN Y PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS	70,00 %	LOS PROCESOS CONTINÚAN PARA SU REALIZACIÓN, SE PRESENTARON INCONVENIENTES QUE RETRASARON LAS INTERVENCIONES PERO SE ENCUENTRAN EN MARCHA.
6. FORTALECER ACCIONES DE CONSERVACIÓN DE TRADICIONES CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVAS DE LA POBLACIÓN	70,00 %	CIERTAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE TRADICIONES NO PUDIERON EJECUTARSE AÚN EN 2021 POR LA EMERGENCIA SANITARIA COVID-19 QUE AÚN MANTENÍA ETAPAS DE MAYOR CUIDADO PARA EVITAR OLAS DE CONTAGIO.
7. CONVERTIR EN ATRACTIVOS A LOS RECURSOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN PARA HACER DE CHUNCHI UN DESTINO TURÍSTICO	50,00 %	SE CONTINÚA LA GESTIÓN PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS FORMULADOS PARA LA DOTACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS.
8. APOYAR AL FOMENTO PRODUCTIVO DE LA POBLACIÓN	70,00 %	ALGUNOS DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS NO LOGRARON CONCRETAR SU FINANCIAMIENTO CON APOYO DE OTRAS INSTITUCIONES. LA GESTIÓN PARA LOGRAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA PROCESADORA DE LÁCTEOS CAPULISPAMBA CONTINÚA. LAS EMERGENCIAS QUE SE HA DEBIDO ENFRENTAR HAN REQUERIDO QUE LOS ESFUERZOS SE PRIORICEN HACIA SU ATENCIÓN.
9. IMPULSAR UNA ADECUADA CONECTIVIDAD PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y EL DESARROLLO SECTORIAL MEDIANTE LA REHABILITACIÓN VIAL	40,00 %	LA DELEGACIÓN DE LA COMPETENCIA MEDIANTE CONVENIO PARA LA INTERVENCIÓN EN VIALIDAD RURAL FUE SUSCRITO PARA CIERTAS VÍAS Y SIN TRANSFERENCIA DE RECURSOS.
10. VELAR POR UN ADECUADO ORDENAMIENTO DE TRANSPORTE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL CANTÓN.	50,00 %	SE HA TRABAJADO EN EL ESTUDIO PARA MEJORAR EL SISTEMA VIAL CON SEÑALÉTICA Y SE ESTÁ AVANZADO HASTA IMPLEMENTARLA. EL PLAN DE MOVILIDAD NO SE HA PROCEDIDO A SU ATUALIZACIÓN POR CUANTO SU PROYECCIÓN INDICA QUE CADA 5 AÑOS SERÁ PROCEDENTE REALIZAR NUEVAS ACTUALIZACIONES.
11. FORTALECER AL GAD MUNICIPAL COMO UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA ORGANIZADA, EFICIENTE Y TRANSPARENTE AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	85,00 %	LAS ACTIVIDADES PARA LOGRAR EL FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN ES UNA LABOR CONSTANTE. EN LO CORRESPONDIENTE AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD NO SE HA ADQUIRIÓ EL EQUIPO INFORMÁTICO Y MOBILIARIO, PORQUE SE DEBÍA ESPERAR LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO Y CONCLUSIÓN DE LAS MEJORAS EN LAS INSTALACIONES, SIENDO UN PROCESO QUE SE EMPRENDIÓ DESDE EL ULTIMO CUATRIMESTRES DEL AÑO FISCAL.
12. FORMULAR Y/O ACTUALIZAR HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN INDISPENSABLES PARA LA GESTIÓN E INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO	80,00 %	EL PROYECTO NORMATIVO DE REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENE EL PUGS SE ENCEUNTRA EN ANÁLISIS CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Establecer mecanismos que mejoren el sistema integral de agua potable y alcantarillado del Cantón.	Gestión para el mejoramiento y operación del sistema a través de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Chunchi (EPMAPACH). Obra de ampliación del sistema de alcantarillado sanitario Joyagshi - San Cristóbal. Construcción de la red de distribución de agua potable de la comunidad de Lluquillay. Adquisición de materiales para el cambio del sistema de almacenamiento y red de conducción de agua potable para las comunidades de Verdepamba, Toctezinín, Patococha y Los Laureles. Convenio con la comunidad Charrón - Saguán para proyecto de cambio de red de distribución de agua.	50,00 %	Se emprendió un proceso de mejoramiento constante en la EPMAPACH para la prestación de servicios. Se ha mejorado los tiempos de respuesta ante emergencias presentadas en los sistemas. Se realizan labores de mantenimiento en las redes de conducción y en la planta de tratamiento, análisis de calidad del agua y obtención del permiso de la ARCSA, etc. Se realizaron intervenciones para el mejoramiento de redes de distribución, sistemas de alcantarillado, sistemas de almacenamiento y redes de conducción de agua en distintos sectores.
Promover un Cantón ambientalmente responsable, libre de contaminación y conservador de su patrimonio natural.	Programa de seguimiento, evaluación y ejecución de planes de manejo, manuales de buenas prácticas y otros documentos técnicos. Programa de socialización y capacitación dirigida a la ciudadanía en educación ambiental. Proyecto de reforestación predio Ramosloma.	85,40 %	Seguimiento ambiental de proyectos ejecutados. Capacitaciones a estudiantes y población en general en temas ambientales. Se realizó seguimiento a la plantación de arupo y aliso efectuada en terrenos municipales en Ramosloma.
Convertir a Chunchi en un Cantón seguro y resiliente contra riesgos y desastres.	Atención a la población ante eventos adversos.	50,00 %	Atención de emergencias por deslizamientos, emergencia sanitaria por COVID-19; y, emergencias por caída de ceniza producto de la actividad eruptiva del volcán Sangay. Ejecución de actividades de atención para garantizar seguridad a la población y acciones oportunas ante eventos adversos. Activación y trabajo permanente del COE Cantonal, Mesas Técnicas de Trabajo (MTT), Grupos de Trabajo (GT) y Puesto de Mando Unificado (PMU) para actividades de primera respuesta. Suscripción de convenios de cooperación, gestión ante entidades, presentación de una hoja de ruta para la recuperación de las zonas afectadas, trabajo con maquinaria, instalación de señalética, habilitación de albergues temporales, centro de acopio, entrega de kits, habilitación de drenes, etc.

Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas, recreativas y de atención social en beneficio de la colectividad del Cantón.	1.- Convenio PD-03-06DOI-12968-D para ejecución del proyecto de atención a personas con discapacidad modalidad atención en el hogar y la comunidad. 2.- Convenio DI-03-06DOI-12858-D para la ejecución del proyecto de atención en Centros de Desarrollo Infantil (CDI). 3.- Convenio AM-03-06D01-13344-D para el funcionamiento del Centro Gerontológico Virgen de Agua Santa (VAS), modalidad residencial. 4.- Convenio AM-03-06D01-13344-D para la ejecución del proyecto de atención en espacios activos con alimentación a personas adultas mayores. 5.- Convenio AM-06D01-03-3201 -D para la atención domiciliaria a personas con discapacidad (Personas Adultas Mayores – PAM). 6.- Proyecto Uso Adecuado del Tiempo Libre (UATL) y Colonias Vacacionales.	90,00 %	570 familias en estado de vulnerabilidad han sido atendidas en los proyectos a cargo de la Unidad de Acción Social, Recreación, Cultura, y Deporte, durante el año 2021, muchos de los cuales se ejecutan a través de la firma de convenios con el MIES tendientes al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, coordinando acciones que permitan satisfacer las demandas de la población con el fin de mejorar la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria. 1.- 90 personas con discapacidad y sus familias, atendidas en la modalidad AHC. 2.- 99 niños y niñas son atendidos en los CDI en Chunchi, Gonzol y Llagos. 3.- 32 adultos mayores atendidos en el Centro Gerontológico Virgen de Agua Santa (centro residencial). 4.- 70 adultos mayores son atendidos con actividades del proyecto de espacios activos. 5.- 40 adultos mayores con discapacidad son atendidos con actividades familiares de cuidado, rehabilitación, sociales y recreativas destinadas a fomentar la autonomía y participación. 6.- 77 niños, niñas, adolescentes y jóvenes atendidos regularmente en los talleres del proyecto UATL y 70 niños, niñas, adolescentes y jóvenes desarrollaron sus habilidades y destrezas en talleres de diversas disciplinas efectuados en época de vacaciones.
Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas, recreativas y de atención social en beneficio de la colectividad del Cantón.	Junta Cantonal de Protección de Derechos de Chunchi legalmente constituida de acuerdo con la ordenanza aprobada para el efecto y atendiendo los casos de vulneración de derechos que se le presentan.	100,00 %	La JCPD se encuentra conformada y funcionando legalmente. Se atendieron 120 casos de niñez, mujer y adulto mayor, emitiendo medidas administrativas de protección para restituir el derecho vulnerado, logrando así cumplir con el objetivo y precautelando la integridad de cada una de las personas miembros de estos grupos de atención prioritaria.
Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas, recreativas y de atención social en beneficio de la colectividad del Cantón.	Actividades de promoción social, cultural, deportiva y turística con motivo de Aniversario Cantonal y Navidad 2021. Elección de los Consejos Consultivos Intergeneracionales de niños, niñas y adolescentes, jóvenes y adultos mayores. Articulación del Sistema de Protección de Derechos con las redes y rutas.	100,00 %	Eventos efectuados en las fechas previstas generando dinamización económica gracias al flujo de turistas que visitaron Chunchi en esa fecha. Es necesario aclarar que por la emergencia sanitaria no se efectuaron todas las actividades anualmente planificadas. Asegurar el ejercicio de los derechos de las personas y grupos de atención prioritaria, mediante el cumplimiento de las atribuciones de formulación, transversalización, observancia, seguimiento y evaluación de políticas públicas cantonales, promoviendo la participación de la ciudadanía y la coordinación interinstitucional e intersectorial que permita alcanzar la igualdad y no discriminación.
Mejorar la infraestructura y servicios del Centro de Faenamiento, Mercados y Plazas Municipales para garantizar productos de calidad a la población.	Obra pública para la intervención de varios espacios públicos del Cantón.	60,00 %	Recuperación de áreas verdes en espacios públicos. Readecuación y mantenimiento del Parque Lineal - Tramo 1, panamericana Norte, cantón Chunchi, provincia de Chimborazo. Construcción de la primera etapa de la Plaza Mariscal Sucre, parroquia matriz Chunchi, cantón Chunchi, provincia de Chimborazo. Terminación de las oficinas 4to piso edificio nuevo GAD Municipal; adecuaciones del Registro de la Propiedad, parroquia matriz Chunchi, cantón Chunchi, provincia de Chimborazo. Adecuaciones en el Salón Auditorio del GAD Municipal de Chunchi y mantenimiento del monumento al Dr. José María Velasco Ibarra.

Fortalecer acciones de conservación de tradiciones culturales, sociales y deportivas de la población.	Actividades de Promoción de Eventos Culturales, Artísticos, Deportivos y Sociales del Cantón Chunchi - Aniversario de Cantonización y Navidad. Participación en dos ferias de turismo desarrolladas en el cantón El Tambo y la ciudad de Riobamba.	100,00 %	Por la emergencia sanitaria no se efectuaron las actividades de Carnaval; las de Aniversario de Cantonización se restringieron y las que se ejecutaron fueron más de carácter virtual. Las de Navidad se las realizó al aire libre. Se posiciona turísticamente al cantón Chunchi y uno de sus principales atractivos turísticos como es el Templo Andino Puñay.
Convertir en atractivos a los recursos turísticos del Cantón para hacer de Chunchi un destino turístico.	Con la finalidad de posicionar al cantón Chunchi como un destino turístico, en este año se inició con el proceso de contratación de la Consultoría para la ejecución del Plan Integral de Turismo del cantón Chunchi. El Banco del Estado ha ofrecido para el 2022 asignar los recursos para la ejecución del Proyecto Facilidades Turísticas en el Templo Andino Puñay.	50,00 %	El contrato para la elaboración del Plan de Turismo se encuentra en ejecución y el plazo de entrega es hasta el 25 de marzo de 2022. El Proyecto de Facilidades Turísticas para el Templo Andino Puñay fue presentado y aprobado en el año 2020 y se tenía prevista su ejecución en el 2021, debido a la pandemia no se asignaron los recursos por parte del Estado.
Generar micro emprendimientos en la población que impulse el empleo y la productividad.	Gestión para apoyar la generación de espacios adecuados para que la cadena productiva de lácteos se desarrolle de forma eficaz y se creen fuentes de empleo en una pequeña industria. Capacitaciones en conjunto con la UNACH para la producción de cárnicos con miras a la reactivación de la planta de cárnicos dentro de las alternativas ofertadas para el cambio de matriz productiva de las familias afectadas y damnificadas por el deslizamiento de La Armenia.	60,00 %	Gestiones ante la EERSA para la instalación de la red trifásica, reuniones con productores y carteras de Estado como el MAG para avanzar en la planificación proyectada. La gestión para lograr el funcionamiento de la planta procesadora de lácteos Capulispamba continúa. Capacitaciones con la UNACH a los interesados en la alternativa productiva de producción de cárnicos.
Establecer áreas aptas para el desarrollo urbano que permitan un crecimiento ordenado de la población y de las actividades económicas.	Actualización de herramientas de planificación y normativa para el efecto	100,00 %	Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal (PDOT) al Plan Nacional de Desarrollo Creando Oportunidades. Generación de herramientas de planificación del territorio como el PUGS.
Promover un programa de regulación y atención a la fauna urbana.	Apoyo a la Campaña de esterilización canina y felina, organizada por Allku Irus y Peluditos Chunchi.	10,00 %	Más de 100 mascotas fueron intervenidas con las cirugías de esterilización de la campaña organizada por Allku Irus y Peluditos Chunchi con médicos veterinarios zootecnistas de la Clínica Veterinaria Mi Amigo Fiel de la ciudad de Riobamba.
Impulsar una adecuada conectividad entre el Cantón y sus parroquias para la comercialización de productos y el desarrollo sectorial, mediante la rehabilitación vial.	Trabajos de mantenimiento en red vial cantonal en condiciones aptas para el transporte y comercialización de productos.	40,00 %	Convenio de delegación de competencia vial entre el honorable Gobierno Autónomo Descentralizado de la provincia de Chimborazo y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Chunchi.No. 018-2021-DGSI.La delegación se efectuó sin asignación de recursos económicos con vigencia de seis meses y para la intervención municipal en los tramos viales: Tablón - Santa Rosa - Paccha - Compud; La Playa - Patococha; Charrón - Saguán - Alfapamba - Tagshana; Empalme - Piñancay - Guabalcón; Panamericana - Callanga - Tembladera - Tapay - Charrón; Charrón - Malpán - Launag Chico; y la limpieza de derrumbes emergentes en el Cantón.

Diseñar estrategias para el mantenimiento y ordenamiento vial de todo el Cantón y la ampliación de los servicios de transporte público.	1. Señalética horizontal y vertical. 2. Implementación del sistema rotativo tarifado en la cabecera cantonal. 3. Capacitaciones que incluyan a la población y que permitan una mejor movilidad entre peatones y conductores. 4. Implementación del centro de revisión técnico vehicular.	40,00 %	1. Se realizó el estudio técnico para la implementación y se realizará la firma de un convenio para la implementación con el apoyo de la Dirección Nacional de Tránsito y Seguridad Vial de la Policía Nacional. 2. Se ha presentado el informe y la ordenanza con la propuesta para la implementación de sistema tarifado para su estudio y aprobación correspondiente. 3. Se ha capacitado a través de plataformas virtuales e institucionales del GAD Municipal. 4. Se cuenta con el proyecto y el terreno para la implementación.
Actualizar el Plan de Movilidad del Cantón.	El plan de movilidad presenta debilidades sin embargo se encuentra en plena vigencia y tiene una proyección para 5 años.	0,00 %	El Plan de Movilidad es una herramienta que permite planificar de mejor manera las diferentes modalidades de transporte en el Cantón, así como trabajar conforme a la oferta y demanda del servicio de transporte para aquellas modalidades que presenten mayor necesidad y requerimientos ciudadanos.
Formular herramientas de planificación indispensables para la gestión e intervención en el territorio.	Alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) al Plan Nacional de Desarrollo Creando Oportunidades. Plan de Uso y Gestión del Suelo (PUGS).	100,00 %	Ordenamiento Territorial Cantonal (PDOT) al Plan Nacional de Desarrollo. El proyecto normativo de reforma a la ordenanza que contiene el PUGS se encuentra en análisis con participación ciudadana.
Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Gestión de Talento Humano. Cumplimiento de obligaciones de transparencia activa. Asambleas Ciudadanas en cada parroquia, para la definición de prioridades de inversión con cargo al Presupuesto Participativo Municipal.). Trabajo en el Programa Nacional Municipios Saludables	88,25 %	Tras la evaluación realizada al GAD Municipal de Chunchi se obtuvo una calificación de 58% haciéndose acreedor a la Certificación como Municipio "Promotor de la Salud". Concursos de méritos y oposición planificados - Se llenaron las 2 vacantes planificadas para el año 2021. Contratos - Se realizaron 65 contratos para llenar las vacantes para gasto corriente, proyectos de inversión y convenios con el MIES. Jubilaciones planificadas - Se procedió a jubilar al personal conforme la ordenanza expedida para el efecto (2 jubilaciones por año). Plan de Capacitación - Se realizaron 76 cursos de capacitación dirigidos al personal municipal para actualizar sus conocimientos. Actualización de normativa vinculada al Talento Humano en un 50% - Se actualizó el organigrama institucional y el manual de funciones. Evaluación del Desempeño - En cumplimiento a la normativa vigente, a fin de detectar necesidades de desarrollo de competencias entre los funcionarios, se realizaron las evaluaciones de desempeño que permitió considerar las prioridades para la capacitación. El GAD Municipal de Chunchi alcanzó la calificación de 19/20 en el índice de transparencia activa de los GAD municipales, según el informe realizado anualmente por Fundación Ciudadanía y Desarrollo (FCD), ubicándose entre los mejor puntuados a nivel nacional en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa relacionada al artículo 7 de la LOTAIP. Asambleas Ciudadanas con miembros de las 4 parroquias rurales del Cantón definiendo prioridades de inversión en el presupuesto municipal. Participación ciudadana en procesos como el de Rendición de Cuentas, aprobación del presupuesto municipal y socialización de normativa de uso y gestión del suelo.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Administración General	\$514373,67	\$459213,93	89,28 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/111_Administracion_General_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gestión Administrativa Técnica	\$79265,45	\$75620,46	95,40 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/112_Gestion_Administrativa_Tecnica_2021.pdf

PROGRAMA Y/O PROYECTO	Seguridad y Salud Ocupacional	\$68690,02	\$49775,62	72,46 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/113_Seguridad_y_Salud_Ocupacional_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Adinistración Financiera	\$255847,06	\$225128,03	87,99 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/121_Administracion_Financiera_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Registro de la Propiedad	\$100020,97	\$78853,74	78,84 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/122_Registro_de_la_Propiedad_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Justicia, Policia y Vigilancia	\$67229,18	\$61966,36	92,17 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/131_Justicia_Policia_y_Vigilancia_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Educación y Cultura	\$102259,09	\$32474,12	31,76 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/211_Educacion_y_Cultura_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fomento al Turismo	\$87977,68	\$60404,26	68,66 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/241_Fomento_del_Turismo_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Desarrollo Comunitario	\$31013,92	\$25265,03	81,46 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/242_Desarrollo_Comunitario_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros Servicios Sociales	\$77373,89	\$67980,94	87,86 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/243_Otros_Servicios_Sociales_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Centros de Desarrollo Infantil	\$134481,94	\$91138,58	67,77 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/244_01_Centros_de_Desarrollo_Infantil_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Atención personas adultas mayores mod. residencial	\$244816,64	\$220125,24	89,91 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/244_02_Atencion-personas-Adultas-May-Mod-Residencial_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Atención personas adultas mayores espacios activos	\$33283,48	\$17656,05	53,05 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/244_03_Atencion-personas-Adultas-May-Esp-Activos_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Atención personas con discapacidad mod. hogar y comunidad	\$36094,46	\$25915,66	71,80 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/244_04_Atencion-personas-Con-Discapacidad-Mod-AHC_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Atención personas adultas mayores con discapacidad	\$23373,64	\$17642,47	75,48 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/244_05_Atencion-AdultoMayor-ConDiscapacidad_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Aporte municipal centro de desarrollo infantil	\$18125,12	\$5608,60	30,94 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_01_AporteMpal_CentrosDesarrolloInfantil_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Aporte municipal atención personas adultas mayores mod. residencial	\$82248,44	\$57714,18	70,17 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_02_AporteMpal_atencionPersAdultasMayores-mod-residencial_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Apote municipal atención personas adultas mayores espacios activos	\$8103,92	\$1162,29	14,34 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_03_AporteMpal_AtencionPersAdultasMayores-EspAct_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Aporte municipal atención personas con discapacidad mod. hogar y comunidad	\$9799,90	\$1645,27	16,79 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_04_AporteMpal_AtencionPersConDiscapa-Mod-AHC_2021.pdf

PROGRAMA Y/O PROYECTO	Aporte municipal atención personas adultas mayores con discapacidad	\$3553,19	\$1189,51	33,48 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_05_AporteMpal_atencionAdultoMayorConDiscapacidad_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Uso adecuado del tiempo libre	\$20613,92	\$19591,82	95,04 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/245_06_AporteMunicipal-UsoAdecuadodelTiempoLibre_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Planificación Urbana y Rural	\$123397,72	\$99312,14	80,48 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/311_Planificacion_Urbana_y_Rural_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Higiene Ambiental	\$101306,97	\$80475,42	79,44 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/321_Higuiene_Ambiental_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Desechos Sólidos	\$114086,47	\$81245,11	71,21 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/322_Desechos_Solidos_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gestión de Riesgos	\$100701,14	\$48761,71	48,42 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/323_Gestion_de_Riesgos_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Áridos y Pétreos	\$9600,00	\$500,00	5,21 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/324_Aridos_Petresos_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Abastecimiento de Agua Potable	\$121067,89	\$16466,08	13,60 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/331_Abastecimiento_de_Agua_Potable_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros Servicios Comunes	\$710394,90	\$417073,61	58,71 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/351_Otros_Servicios_Comunes_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros Servicios Comunes Mercados	\$1026131,71	\$854294,80	83,25 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/352_Otros_Servicios_Comunes_Mercados_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros Servicios Comunes Cementerio	\$52487,05	\$27479,91	52,36 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/353_Otros_Servicios_Comunes_Cementerio_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Otros Servicios Comunes Camal	\$115542,71	\$103893,98	89,92 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/354_Otros_Servicios_Comunes_Camal_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Transporte y Vías	\$702512,33	\$592166,48	84,29 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/411_Transporte_y_Vias_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial	\$97420,00	\$58081,71	59,62 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/415_Transporte_Terrestre_Transito_y_SeguridadVial_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Desarrollo Agrícola	\$80183,83	\$64126,47	79,97 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/421_Desarrollo_Agricola_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gastos comunes de la Entidad	\$27700,00	\$22983,02	82,97 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/511_Gastos_Comunes_de_la_Entidad_y_ServDeud_2021.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Servicios de la Deuda	\$418644,23	\$294197,91	70,27 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/CedulaPresup/521_Servicios_de_la_Deuda_2021.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$5799722,53	\$4357130,51	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
---	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------	----------------------------

\$5799522,53	\$1085426,35	\$950558,14	\$4714096,18	\$3406572,37	75,13 %
--------------	--------------	-------------	--------------	--------------	---------

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$5799522,53	\$65799,81	1,13 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_CedulaPresupuestaria.pdf

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	ASAMBLEAS CIUDADANAS PARROQUIALES PARA LA DEFINICIÓN DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN. EL 19 DE NOVIEMBRE DE 2020 SE DEFINEN LAS PRIORIDADES DE INVERSIÓN PARA EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_Acta_Informe_Cedula.pdf

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADOQUINADO PARA LAS COMUNIDADES DE ILTÚS Y SAN MARTÍN" - PARROQUIA GONZOL.	\$16375,05	0,00	0	EN LA ASAMBLEA CIUDADANA SE DIFUNDIÓ EL PROCESO PARA LA ENTREGA DE LOS RECURSOS ASIGNADOS. AÚN NO SE EJECUTA	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_Acta_Informe_Cedula.pdf
"CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL GAD PARROQUIAL DE CAPSOL" - PARROQUIA CAPSOL.	\$12894,46	12894,46	76-100	OBRA CONCLUIDA CON EL APOYO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPAL QUE FUE EJECUTADO EN SU TOTALIDAD.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_Acta_Informe_Cedula.pdf
"ADOQUINADO PARA LA COMUNIDAD DE LLALLA Y CENTRO PARROQUIAL COMPUD" - PARROQUIA COMPUD.	\$12058,19	7317,77	51-75	SE REFORMULÓ EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021 Y TAMBIÉN FUE PRIORIZADO PARA EL AÑO 2022 PARA QUE QUEDE COMPLETA LA OBRA DE: ADOQUINADO DE LA VÍA A SAGUIN ALTO POR UN MONTO DE \$16288,67.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_Acta_Informe_Cedula.pdf
"CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLADO EN SAN CRISTÓBAL Y JOYAGSHÍ" - PARROQUIA LLAGOS.	\$24472,11	0,00	0	TRAMO PENDIENTE POR EJECUTARSE DE LOS PRESUPUESTOS 2019 Y 2020.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/PresupuestoParticipativo2021_Acta_Informe_Cedula.pdf

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/05/2023

	PONGA SI O NO	ATRÁVES DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	Asamblea de la Instancia de Participación Ciudadana http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_28-2021_SesionConcejo_SesionCCPCCS.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	6.8	Personas adultas Mayores	1.02
SI	6.8	Niñas, niños y adolescentes	1.91
SI	6.8	Jóvenes	0.56
SI	6.8	Personas con Discapacidad	0.45
SI	6.8	Personas en Situación de Riesgos	0.86
SI	6.8	Víctima de violencia Doméstica y Sexual	0.59
SI	6.8	Maltrato Infantil	0.59
SI	6.8	Desastres Naturales o Antropogénicos	0.84

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	* CONTINUIDAD AL PROGRAMA USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE. * CONFORMACIÓN DE CONSEJOS CONSULTIVOS INTERGENERACIONALES.	* A TRAVÉS DE ESTE PROGRAMA SE BRINDA ATENCIÓN A PERSONAS DE DISTINTOS GRUPOS ETARIOS PROPICIANDO EL USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE EN ACTIVIDADES TENDIENTES AL DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS ASÍ COMO PARA EVITAR EL SEDENTARISMO Y CONTRIBUIR A LA SALUD DE LA POBLACIÓN. * 4 CONSEJOS CONSULTIVOS INTERGENERACIONALES (CCI) SE CONFORMARON (CCI DE NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES).	ASEGURAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES, PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA Y LA COORDINACIÓN INTERSECTORIAL QUE NOS PERMITE ALCANZAR LA INCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN, IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y FAMILIARES A TRAVÉS DE LA MODALIDAD AHC (ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD) Y A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON DISCAPACIDAD.	90 PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y FAMILIARES ATENDIDOS MEDIANTE TRES UNIDADES DE ATENCIÓN EN UN PROYECTO CUYAS ACTIVIDADES SE ORIENTAN AL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INDIVIDUALES, FAMILIARES Y COMUNITARIAS EN CONVENIO CON EL MIES. OTRAS 40 PERSONAS ADULTAS MAYORES CON DISCAPACIDAD SON ATENDIDAS MEDIANTE UN SERVICIO DE ATENCIÓN A DOMICILIO QUE INCLUYE ACTIVIDADES FAMILIARES DE CUIDADO, REHABILITACIÓN, SOCIALES Y RECREATIVAS DESTINADAS A FOMENTAR LA AUTONOMÍA, LA FORMACIÓN PARA EL CUIDADO Y EL ENTRETENIMIENTO, PROMOVRIENDO LA CONVIVENCIA, PARTICIPACIÓN, SOLIDARIDAD Y SU RELACIÓN CON EL MEDIO SOCIAL, ADEMÁS QUE ESTÁN ENFOCADOS EN EL MANTENIMIENTO DE FACULTADES FÍSICAS Y MENTALES DE LA PERSONA ADULTA MAYOR PARA PREVENIR SU DETERIORO PARTICIPANDO EN TAREAS PROPIAS DE SU EDAD.	ASEGURAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ATRIBUCIONES, PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA Y LA COORDINACIÓN INTERSECTORIAL QUE NOS PERMITE ALCANZAR LA INCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN, IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	LA JCPD ESTÁ CONSIDERADA COMO ÓRGANO COMPETENTE PARA OTORGAR MEDIDAS ADMINISTRATIVAS INMEDIATAS DE PROTECCIÓN EN FAVOR DE MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA. LA JCPD Y EL CCPD IMPULSARON LA CREACIÓN Y APROBACIÓN DE UNA RUTA CONTRA LA VIOLENCIA PARA QUE TODA LA CIUDADANÍA CONOZCA EL PROCEDIMIENTO QUE DEBE SEGUIR ANTES CASOS DE VIOLENCIA HACIA LA MUJER O HACIA EL NÚCLEO FAMILIAR. EL INSTRUMENTO FUE APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL.	DURANTE EL EJERCICIO FISCLA 2021, LA JCPD CONOCIÓ Y DICTÓ MEDIDAS DE PROTECCIÓN EN 53 CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER. MAYOR ARTICULACIÓN CON LAS INSTITUCIONES QUE SEGÚN SUS ROLES Y COMPETENCIAS SE ENCARGAN DE LA PROTECCIÓN, ATENCIÓN Y RESTITUCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES. MAYOR EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA EN CUANTO A LA CULTURA DE DENUNCIA, LOS PASOS A SEGUIR Y A DÓNDE ACUDIR EN CASOS DE VIOLENCIA HACIA LA MUJER.	DISMINUIR LA VIOLENCIA Y LA IMPUNIDAD EN CASOS DE MALTRATO A LA MUJER.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	COMO MIEMBRO DEL CONSEJO CANTONAL PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS SE TIENE A UN REPRESENTANTE DE MOVILIDAD HUMANA, EN CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA CANTONAL PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS.	REPRESENTANTE DE MIGRANTES RETORNADOS, POSESIONADO Y EN FUNCIONES EN EL CONSEJO CANTONAL PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS.	GARANTÍA Y EXIGIBILIDAD DE LOS DERECHOS A TRAVÉS DE UN REPRESENTANTE CANTONAL DE LOS MIGRANTES RETORNADOS.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Participación activa de las diferentes organizaciones y participación ciudadana en el conocimiento y aprobación del presupuesto municipal y rendición de cuentas, emprendidos por el GAD Municipal.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocado wnload/RC_2021/ParticipacionCiudadana2021.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		ORGANIZACIONES OTROS	Asamblea Ciudadana en el acto de deliberación pública del informe de rendición de cuentas, promoviendo un Gobierno Local cercano a la ciudadanía, abierto a escuchar las sugerencias y buscar mecanismos para mejorar las condiciones en beneficio de la población.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocado wnload/RC_2021/Memoria_Deliberacion_Ciudadana_RC2020_30Jun2021.pdf
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	El Consejo Cantonal de Planificación, actúa de conformidad con lo determinado en el artículo 3 de la Ordenanza que regenta este Organismo Cantonal.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocado wnload/RC_2021/ParticipacionCiudadana2021.pdf
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	SI		ORGANIZACIONES OTROS	Proceso para la conformación de 4 Consejos Consultivos Intergeneracionales (CCI) de niños, adolescentes, jóvenes y adultos mayores) emprendido desde el Consejo Cantonal de Protección de Derechos.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocado wnload/RC_2021/ActaProcesoEleccionConsejosConsultivos_CCPD.PDF
OTROS	SI		SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	Fortalecimiento del GAD Municipal como entidad cercana a la ciudadanía a través de un despacho de Alcaldía de puertas abiertas para atención a la ciudadanía.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocado wnload/RC_2021/AudicienciasenAlcaldia2021.PDF

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	MAGALI CUNÍN CHOGLLO	SI	EN 2021, EL CONSEJO CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, PARTICIPÓ EN LA PLANIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO AL APROBAR LA PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEFINIDAS PARA EL EJERCICIO 2022. ASAMBLEAS CIUDADANAS TAMBIÉN SE REALIZARON EN EL ÚLTIMO TRIMESTRE DE 2021 PARA LA SOCIALIZACIÓN Y RECOPIACIÓN DE APORTES DE LA CIUDADANÍA EN EL MARCO DE LA ORDENANZA QUE REGULA Y REGLAMENTA EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL DEL CANTÓN CHUNCHI. LA DIRECTIVA DEL CONSEJO CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LOS CIUDADANOS MIEMBROS DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN CAMBIARON EN 2022 POR CUANTO QUIENES ESTUVIERON HASTA 2021 CUMPLIERON SU PERÍODO DE FUNCIONES.	GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL OTROS	A NIVEL CANTONAL EN SÍ NO EXISTE UNA ASAMBLEA LOCAL CANTONAL PUES EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN COMO TAL NO ESTÁ CONSTITUIDO POR LO QUE LAS ACTIVIDADES ANUALES SE REALIZAN CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CON LAS QUE SE CUENTA QUE SON EL CONSEJO CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN. EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL FUE APROBADO CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA DEFINICIÓN DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN. LA PRINCIPAL DIFICULTAD IDENTIFICADA ES LA FALTA DE UN MAYOR INVOLUCRAMIENTO CIUDADANO PARA LA ORGANIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO SOCIOCOMUNITARIO.
		EMAIL	magalic_0305@hotmail.com				
		TELEFONO	(98) 054-3308				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	SI	1	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/VeeduriaCiudadana_IEtapa_PMS_2021.pdf
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Consulta_de_Temas_RC2021.pdf	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Se realizaron las siguientes actividades: Fase previa de organización, convocatoria, socialización del proceso, entrega de documentación de base para la formulación de consulta de temas, conformación del Equipo Mixto, socialización y aprobación de la planificación de las fases de proceso.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ActaReunion_ConfEquipoMixto_PlanifProcesoRC2021.PDF	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se puso a consideración el tema y el Pleno decidió la conformación definiendo representantes ciudadanos para cada una de las comisiones.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ActaReunion_ConfEquipoMixto_PlanifProcesoRC2021.PDF	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Se procedió a la evaluación de la gestión estableciendo indicadores de gestión cualitativos por ejes estratégicos e indicadores cuantitativos por programas del presupuesto. Se elaboró el respectivo informe.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Evaluacion_GestionGADMCH_2021.PDF	

2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se requirió a las diferentes dependencias del GAD Municipal, autoridades y entidades vinculadas la información sobre el accionar en el ejercicio fiscal 2021, así como la respuesta a los temas requeridos por la ciudadanía. Se redactó el informe con acápite referentes a cada eje estratégico en los que acciona el GAD Municipal, Concejales, Empresa Pública, Entidades o Unidades Vinculadas o Adscritas; y, uno exclusivamente dedicado a responder la consulta de temas.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Informe_RC_2021_GADMCH.pdf	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se solicitó a las diferentes dependencias la información y los medios de verificación. Se generaron los respectivos enlaces al sitio web y se los incluyó en el formulano.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Formulario-GADMCH_RC2021.pdf	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Se entregó a la Máxima Autoridad el informe para su revisión y aprobación.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Aprobacion_InformeRC2021.PDF	
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Oficio_entrega_Informe_RC2021.PDF	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES OTROS	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Difusion_Informe_RC2021.pdf	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se realizó la invitación pública a la ciudadanía para el evento con transmisión virtual en el que se llevó a cabo la Deliberación Ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas EF-2021 desde el Salón Auditorio del GAD Municipal. La invitación para la participación presencial se emitió también a los actores sociales y a los ciudadanos miembros de los Consejos Cantonales de Participación Ciudadana y Control Social; y, de Planificación.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Invitacion_Deliberacion_InformeRC_2021.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	Este acto tuvo como escenario el Salón Auditorio del GAD Municipal con la presencia de actores sociales y desde ahí se efectuó una difusión de manera virtual, utilizando plataformas digitales como la red social Facebook en la cual se realizó una transmisión en vivo.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Máxima Autoridad expuso el informe de rendición de cuentas además del audiovisual que también se lo publicó en la plataforma YouTube.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Las demandas ciudadanas fueron recogidas e incorporadas en un plan de acción para su atención.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Las sugerencias formuladas en el evento de Deliberación Ciudadana del informe se contuvieron en el acta a la que se anexa el respectivo registro de asistentes. Para la recopilación de opiniones y valoraciones se habilitó un formulario en línea.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES OTROS	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Difusion_Informe_RC2021.pdf	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se realizó la invitación pública a la ciudadanía para el evento con transmisión virtual en el que se llevó a cabo la Deliberación Ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas EF-2021 desde el Salón Auditorio del GAD Municipal. La invitación para la participación presencial se emitió también a los actores sociales y a los ciudadanos miembros de los Consejos Cantonales de Participación Ciudadana y Control Social; y, de Planificación.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Invitacion_Deliberacion_InformeRC_2021.pdf	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	Este acto tuvo como escenario el Salón Auditorio del GAD Municipal con la presencia de actores sociales y desde ahí se efectuó una difusión de manera virtual, utilizando plataformas digitales como la red social Facebook en la cual se realizó una transmisión en vivo.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	

4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Máxima Autoridad expuso el informe de rendición de cuentas además del audiovisual que también se lo publicó en la plataforma YouTube.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Las demandas ciudadanas fueron recogidas e incorporadas en un plan de acción para su atención.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Las sugerencias formuladas en el evento de Deliberación Ciudadana del informe se contuvieron en el acta a la que se anexa el respectivo registro de asistentes. Para la recopilación de opiniones y valoraciones se habilitó un formulario en línea.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Acta_Deliberacion_Ciudadana_RC_2021_27Abr2022.pdf	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
27/04/2022	111	55	56	0	0	0	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
* “Se ha dado la atención pertinente en algunos barrios pero otros todavía requieren de atención ya que ustedes saben la etapa de invierno ha sido agresiva en esta ocasión y ha tenido sus consecuencias”. Adoquinado de la Av. Chimborazo. * “Recolección de basura, en el horario de recolección porque ustedes saben que nosotros tenemos mucha fauna también urbana dentro del Cantón y hacen de las suyas en la mañana entonces visiblemente el Cantón para los que nos visitan no se ve de una manera correcta y especialmente también para los que vivimos dentro del Cantón”. * “Y, como tercera sugerencia quisiera enfocarme en los emprendedores ya que con la pandemia ha habido muchas personas que han buscado la manera de tener su mente activa y han generado algunos emprendimientos. Entonces sí me gustaría que el Gobierno Municipal de un espacio para estas personas con ferias en las que ellos puedan exponer sus productos y puedan comercializarlos y también capacitaciones para que mejoren el trabajo que vienen ya haciendo. Podrían también trabajar lo que son ferias provinciales y no quedaría atrás el poder participar en ferias nacionales también”. * Actividades para ordenamiento vial y tránsito en general: • Parqueo diagonal alrededor del parque central y en zonas críticas. • Implementar estrategias de educación vial para fomentar el parqueo adecuado y normas de tránsito. • Señalética de dirección de vías. • Control de contaminación acústica de vehículos motorizados (motocicletas), uso de prendas de protección en motociclistas y ciclistas, etc. * Oficina de Recaudación, agilizar la atención para por ejemplo no tener que hacer cola cuando se requiere un tique de solicitud. * Debería existir una oficina de información para brindar solución a inquietudes y problemas de los usuarios con relación a trámites municipales. * Hay demora en las compras públicas. * Participación de organizaciones como la FORCACH en el tratamiento de proyectos de ordenanza territoriales y en la elaboración del Presupuesto Participativo.	SI	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Plan_incorporacion_opinion_ciudadana_en_la_gestion_RC2021.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
* “Solicitud de apoyo a la autoridad municipal, para que el servicio que prestan los bomberos y que es eficiente sea aún más y que mejor si es en plena concordancia y apoyo con la autoridad cantonal, y mis felicitaciones a la Institución Bomberil ya que no han demostrado cansancio en cada situación, y lo hacen con amor”.	"Ejecución de la obra de ""Ampliación, remodelación y mantenimiento edificio administrativo del Cuerpo de Bomberos Chunchi"". Proceso: MCO-GADMCH-02-2021 Monto presupuestado programado: \$30.006,62 USD. Fecha de inicio: 22/DICIEMBRE/2021 Descripción: Trabajos varios de demolición de paredes, levantada de paredes de mampostería, enlucidos, estructuras metálicas con losa y cubierta, contrapiso de área de estacionamiento, cambio de instalaciones eléctricas, cambio de instalaciones hidrosanitarias, construcción de baños, con piezas sanitarias, revestimientos de pisos con piso flotante, revestimiento de cerámica en paredes, instalación de ventanas, provisión de mobiliario. "	100,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=9ceTc1VzPeoC7NAV63Qberj5pB8K_tyUBIPt4HsfRdc ,

* “Por favor agilizar los procesos a los oficios”.	A través de herramientas internas como el Manual de Procesos, el establecimiento de listas de verificación (checklist) y la simplificación de trámites, se promueve agilizar los procesos para brindar atención oportuna a las solicitudes.	70,00	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Of_Entrega_Manual_Procedimientos_2021.pdf
* “Que sigan adelante brindando su servicio con calidez y calidad, y demostrando que son esos seres humanos que entregan todo sin esperar nada a cambio”.	"El trabajo continúa en un accionar permanente buscando la cristalización de objetivos en beneficio de todos los sectores, procurando un mejoramiento constante. "	100,00	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Informe_RC2021_GADMCH.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	1,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/GASTOS_MEDIOS_2021.pdf	SANTO DOMINGO STEREO	\$750,00	3000
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	2,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.facebook.com/gadmcchunchi/?pageid=108660797160304&ftentid=183774662982249&padding=0	FACEBOOK	\$0,00	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.municipiochunchi.gob.ec/index.php/joomla/lotaip/2021
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.municipiochunchi.gob.ec/index.php/joomla/rendicion-de-cuentas/2021-rendicion-de-cuentas

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO EXISTEN OBRAS DE LAS ADMINISTRACIONES ANTERIORES POR CULMINAR	http://www.municipiochunchi.gob.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$23,00	\$93.404,20	\$23,00	\$93.404,20	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
CONSULTORÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$22.470,00	\$0,00	\$0,00	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
COTIZACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$798.104,50	\$0,00	\$0,00	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$27,00	\$142.861,86	\$27,00	\$142.861,86	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
MENOR CUANTÍA OBRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$8,00	\$211.732,73	\$1,00	\$34.995,00	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
PROCESOS DE DECLARATORIA DE EMERGENCIA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$7.711,51	\$1,00	\$7.711,51	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$3,00	\$18.087,69	\$1,00	\$1.698,16	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$13,00	\$327.460,24	\$7,00	\$124.686,85	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/ProcesosContratacion_RC2021.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	Terreno (21 lotes a favor de familias damnificadas y afectadas por el deslizamiento del 12 de febrero de 2021 calificadas por el MIDUVI para la construcción de viviendas)	\$88.585,94	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/21Lotes_ResConcejo_Acta_07_2021.pdf
ENAJENACIÓN	Transferencia de dominio con la figura de compraventa para acciones de futura capitalización Terreno a favor de la EERSA	\$37.752,23	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Escritura_EERSA_ResConcejo_Acta_01_2021.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPCH-0007-2021	El contenido del informe con sus recomendaciones es canalizado internamente a las dependencias para el debido cumplimiento a las recomendaciones formuladas a la Institución.	100,00 %	Se conformó una Comisión para que evalúe y de seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones a fin de brindar observancia a las recomendaciones emanadas por el Organismo de Control.	http://www.municipiochunchi.gob.ec/phocadownload/RC_2021/Informe_CGE_DPCH_007_2021.pdf