

	<b>GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO (GAD) MUNICIPAL DE CHUNCHI</b>
<b>PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)</b>	
<b>REFORMA 2024</b>	

<b>Código institucional:</b> 762	<b>Código cantón:</b>	<b>Código provincia:</b>	0600
----------------------------------	-----------------------	--------------------------	------

**Mantato legal / Naturaleza:** El Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Municipal de Chunchi constituye un nivel de gobierno de carácter cantonal. Es una persona jurídica de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Sus competencias se describen en el artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador (Registro Oficial 449 de 20-oct-2008). Adicionalmente sus funciones y competencias están determinadas en los artículos 54 y 55 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), respectivamente (Registro Oficial Suplemento 303 de 19-oct-2010).

**Misión:** Ser un Gobierno innovador, transparente y sostenible, que impulsa equitativamente el desarrollo económico del Cantón, brindando calidad, excelencia y eficacia en sus servicios, que institucionaliza la participación activa de los ciudadanos en la gestión y optimiza sus recursos para el aseguramiento del buen vivir de todos sus habitantes.

**Visión:** Para el año 2023, el cantón Chunchi habrá fortalecido su potencial productivo y de emprendimiento, se habrá constituido como un territorio que progresa de forma planificada y ordenada, con flujo turístico y claras actuaciones de conservación en armónico equilibrio ambiental, promoviendo un desarrollo sustentable. Su población contará con servicios básicos y espacios públicos adecuados para su desarrollo integral, y la ciudadanía, consciente de que es el principal actor de desarrollo cantonal, participará activamente en la gestión.

<b>Objetivos del PLAN DE DESARROLLO para el Nuevo Ecuador 2024 - 2025</b>	<b>EJE SOCIAL</b> Objetivo 1 Objetivo 2 Objetivo 3	Mejorar las condiciones de vida de la población de forma integral, promoviendo el acceso equitativo a salud, vivienda y bienestar social. Impulsar las capacidades de la ciudadanía con educación equitativa e inclusiva decalidat y promoviendo espacios de intercambio cultural. Garantizar la seguridad integral, la paz ciudadana y transformar el sistema de justicia respetando los derechos humanos.
	<b>EJE ECONOMICO</b> Objetivo 4 Objetivo 5 Objetivo 6	Estimular el sistema económico y de finanzas públicas para dinamizar la inversión y las relaciones comerciales. Fomentar de manera sustentable la producción mejorando los niveles de productividad. Incentivar la generación de empleo digno.
	<b>EJE INTRAESTRUCTURA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE</b> Objetivo 7 Objetivo 8	Precautelar el uso responsable de los recursos naturales con un entorno ambientalmente sostenible. Impulsar la conectividad como fuente de desarrollo y crecimiento económico sostenible.
	<b>EJE INSTITUCIONAL</b> Objetivo 9	Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social.

**PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT)**

<b>Objetivos PDOT 2019 - 2023:</b>	1	Fortalecer la atención integral a familias del Cantón, con énfasis en los grupos de atención prioritaria, y población vulnerable.		9	Fortalecer la Unidad de TTTSV Municipal para realización de la revisión técnica vehicular, Facilitar la ampliación de servicios de transporte público y velar por un adecuado ordenamiento vial.	
	2	Fortalecer la dotación de servicios básicos.		10	Convertir en atractivos a los recursos turísticos del Cantón para hacer de Chunchi un destino turístico.	
	3	Optimizar el tratamiento de aguas servidas del cantón, para un ambiente sano y sostenible		11	Contar con un instrumento de planificación actualizado y debidamente aprobado que delimita las zonas de expansión urbana y los servicios que se requieren para el Plan de Uso y Gestión de Suelo PUGS	
	4	Construcción Mejoramiento, regeneración y mantenimiento de espacios públicos (Centro de Fomento, Mercados, Plazas, parques, miradores, edificios municipales, etc.) Municipales para garantizar productos de calidad a la		12	Contar con un instrumento de planificación para la Gestión del patrimonio	
	5	Repotenciar el proceso de gestión integral de residuos sólidos del cantón Chunchi estableciendo mecanismos para el mejoramiento de los procesos de clasificación en la fuente, recolección, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos del Cantón y sus		13	Contar con un instrumento de planificación para la gestión e intervención en el territorio. PDyOT	
	6	Planificar acciones para el establecimiento de zonas de conservación ambiental como bosques nativos, lagunas y páramos		14	Apoyar al fomento productivo de la población cantonal	
	7	Planificar acciones dirigidas a la disminución de riesgos en el Cantón, en coordinación con los actores sociales involucrados.		15	Fortalecer la participación ciudadana en la gestión municipal, mediante la implementación de una estructura tecnológica para mejorar la atención al ciudadano en todos sus servicios.	
	8	Contar con una red vial cantonal en condiciones aptas para el transporte y comercialización de productos.		16	Fortalecer el sistema de participación ciudadana y control social.	

<b>PLAN ESTRATÉGICO PARTICIPATIVO INSTITUCIONAL</b>		
<b>Objetivo estratégico</b>	<b>SOCIAL</b>	Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas, recreativas y de atención social en beneficio de la colectividad del Cantón.
	<b>ECONOMICO</b>	Promover, en el Cantón, un desarrollo económico sustentable y sostenido que mejore las condiciones de vida de las familias generando microemprendimientos en la población que impulse el empleo y la productividad. Convertir en atractivos a los recursos turísticos del Cantón para hacer de Chunchi un destino turístico fortaleciendo acciones de conservación de tradiciones culturales, sociales y deportivas de la población.

	INRAESTRUCTURA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE	Establecer mecanismos que mejoren el sistema integral de agua potable y alcantarillado del Cantón, promover un Cantón ambientalmente responsable, libre de contaminación y conservador de su patrimonio natural. Convertir a Chunchi en un Cantón seguro y resiliente contra riesgos y desastres, con base en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Chunchi.
	INSTITUCIONAL	Establecer áreas aptas para el desarrollo urbano que permitan un crecimiento ordenado de la población y de las actividades económicas tomando en cuenta la Cultura y el patrimonio existente en el cantón identificado claramente el patrimonio tangible e intangible del territorio, su estado, y la gestión para la conservación, con planes de protección y salvaguarda del patrimonio cultural y natural.
Objetivos estratégicos	OEI General	Posicionar al GAD Municipal como una institución organizada, eficiente en la prestación de servicios y transparente en sus prácticas formulando herramientas de planificación actualizadas para un adecuado desempeño institucional, para la gestión e intervención en el territorio
	1	Impulsar programas y proyectos dirigidos a la satisfacción de las necesidades dentro de los componentes Biofísico, Sociocultural, Económico, Asentamientos Humanos, Movilidad, Energía, Conectividad, Político Institucional y Participación Ciudadana, que permitan un desarrollo sustentable y sostenido, garantizando la dotación de servicios institucionales de manera eficiente y eficaz.
	2	Gestionar la ejecución de acciones para la generación de un Cantón ambientalmente responsable, seguro y resiliente ante riesgos y desastres, así como para la ampliación de la cobertura de servicios básicos y de saneamiento.
	3	Propiciar acciones de atención social y cultural dirigidas a la población.
	4	Generar condiciones apropiadas, en el ámbito de las competencias municipales, para el desarrollo del comercio, turismo, micro emprendimientos, sector agropecuario y artesanal.
	5	Promover un desarrollo territorial planificado, armónico con la naturaleza y con soluciones a las problemáticas de fauna urbana, provisión de servicios básicos, movilidad, energía y conectividad.
		Fortalecer al GAD

Área: Programa presupuestario: ADMINISTRACIÓN GENERAL															
No.	Eje	Dirección /	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT	
1	INSTITUCIONAL	Alcaldía	Alcaldía	5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	Materiales de Impresión, fotografía, Reproducción y Publicación	Cartuchos, Tonners, caja de herramienta para impresoras según modelo	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega-recepcion	15 101.83	2 000.00	GAD Municipal de Chunchi	ALCALDÍA	15	15
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento de equipos INFORMATICOS		comprobantes de pago SPI		500.00				
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Adquisición de mobiliario		Actas de entrega-recepcion		10 000.00				
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO		Actas de entrega - recepción		2 601.83				
2	INSTITUCIONAL	Concejo Municipal	Concejo Municipal	8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE UN Sistema de Microfonía, conmutadores (mixer) integrados) para 8 personas Sala de Sesiones	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Convocatorias - Actas - Resoluciones	6 403.67	2 601.83	GAD Municipal de Chunchi	CONCEJALES	8	14
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICIÓN DE equipos informáticos (3 laptop, 2 impresoras con sistema continuo) (SERVIDOR Y EQUIPOS)		Ante proyectos de ordenanzas - Criterios Jurídicos y Técnicos de Unidades - Aprobación de Ordenanzas - Publicación de Ordenanzas en Gaceta Oficial y Registro Oficial		2 601.83				
				8.4.01.04	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE UN proyector digital y una pantalla de proyección, empotrada de manera fija en la sala de sesiones.		Informes de Comisiones, delegaciones y representaciones		650.00				
				8.4.01.04	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE UN Proyector para ser utilizado en reuniones en territorio		Informes de la unidad de Fiscalización - Informe de Actividades		550.00				
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE tóners, cartuchos, tintas para impresoras)		informes, oficios, etc		600.00				
3	INSTITUCIONAL	Procuraduría Síndica	Jurídica	8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Adquisición y Mantenimiento de equipos, computadoras, sistemas, paquetes informáticos,	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Informes de cumplimiento de servicios institucionales	25 333.17	2 601.83	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Jefatura de Talento Humano OOPMM Jefatura Administrativa Jefatura Financiera	14	14
				5.3.06.01	53. Bienes y servicios de consumo	06. Contratacion de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Consultoria, Aseoria e investigacion Especializada		Informes de cumplimiento de requerimientos institucionales		10 000.00				
				5.3.06.12	53. Bienes y servicios de consumo	06. Contratacion de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	CAPACITACION AL PERSONAL		Informes de cumplimiento de servicios institucionales		4 000.00				
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE TONERS PARA IMPRESORAS		Informes de cumplimiento de servicios institucionales		2 000.00				
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE UNIFORMES		Informes de cumplimiento de servicios institucionales		2 250.00				
				5.3.07.02	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Herramientas Jurídicas (Lexis para 2 equipos, Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos)		Informes de cumplimiento de servicios institucionales		4 481.34				
				4	INSTITUCIONAL	Secretaría General y de Concejo	Secretaría General y de Concejo		530807		53. Bienes y servicios de consumo				
840103	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE Mobiliario					Actas de entrega-recepcion	2500.00						
53.08.04	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	MATERIALES DE OFICINA (Adquisición de material de oficina)					Actas de entrega - recepción	500.00						
840107	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO					Actas de entrega - recepción	2 601.83						

5	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	Relaciones Pùblicas	530704	53. Bienes y servicios de consumo	04. INSTALACION, MANTENIMIENTO, REPARACION Y DEMOLICION	Mantenimiento de equipos INFORMATICOS	S/D	Informe de conformidad	51 730.83	1000.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldia Concejo Técnico de Rendición de Cuentas Dependencias Municipales (coordinación y proporción de información).	15	14
				8.4.01.04.111	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISION DE MAQUINARIA Y EQUIPO		Actas de entrega - recepción		6000.00				
				-	-	-	Proceso de Rendición de Cuentas Ejercicio Fiscal 2023		Informe / Matriz CPCCS Reporte/Certificado CPCCS		0.00				
				-	-	-	Gestión de Secretaría del Comité de Transparencia del GAD Municipal en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa art. 7 de la LOTAP		Registro de matrices		0.00				
				5.3.02.07	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Difusión, información y publicidad del accionar del GAD Municipal en medios y redes. (cuñas, spots, audiovisuales, material informativo y publicitario, etc.)		Contrato/Convenio Material difundido		27000.00				
				5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Elaboración de productos comunicacionales y/o publicitarios (material informativo y publicitario / Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones)		Revista, publicaciones, artículos publicitarios, material impreso, etc.		3000.00				
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de Uso y Consumo Corriente	Fortalecimiento de la Unidad de Relaciones Pùblicas con talento humano.		Informes		9529.00				
				5.1.01.05	51. Gastos en Personal	01. Remuneraciones Básicas	Adquisición de Equipos, Sistemas, y Paquetes Informáticos		Actas de entrega - recepción		2 601.83				
				8.4.01.07.01	84. Bienes de larga Duración	07. Equipos, sistemas y paquetes Informáticos	Adquisición de equipos de Comunicación.		Actas de entrega - recepción		5000.00				
				8.4.01.04.01	84. Bienes de larga Duración	04. Maquinarias y Equipo	Adquisición de Repuestos y Accesorios		Actas de entrega - recepción		200.00				
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de Uso y Consumo Corriente	Adquisición de consumibles (tinta) para impresora		Actas de entrega - recepción		200.00				
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de Uso y Consumo Corriente	Adquisición de mobiliario		Actas de entrega - recepción		1000.00				
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Procesos de capacitación		Actas de entrega - recepción		200.00				
5.3.06.12	53. Bienes y servicios de consumo	06. Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos, Especializados													
6	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	Sistemas	530704	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informatica	53. Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo año 2024	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Informes técnicos para adquisiciones de equipos sistemas y paquetes Informáticos. Informes de avance y cumplimiento Repuestos, accesorios y herramientas en stock	56870.01	500.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Sistemas Informáticos	7	14
				530105	53. Bienes y servicios de consumo	01. Servicios generales	53. Dotación de servicios de internet para el GAD Municipal		Convenio Informe		14400.00				
				530704	53. Bienes y servicios de consumo	04. Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	53. Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos		Actas de entrega - recepción		1000.00				
				530813	53. Bienes y servicios de consumo	13. Repuestos y Accesorios	53. Repuestos y Accesorios		Actas de entrega - recepción		200.00				
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración		84. Equipos y sistemas informáticos		Actas de entrega - recepción		2 601.83				
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración		84. Equipos y sistemas informáticos		Actas de entrega - recepción		2 601.83				
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración		53. Adquisición de un servidor informático para el GAD Municipal		Actas de entrega - recepción		2 601.83				
				530807	53. Bienes y servicios de consumo		53. Adquisición de consumible para impresoras		Actas de entrega - recepción		500.00				
				5.3.07.02	53. Bienes y servicios de consumo		53. Adquisición de Licencias Antivirus, Soporte Técnico y resguardo de la información		Registros validados		4 481.34				

				53.0612	53. Bienes y servicios de consumo		53. Capacitaciones
				84.01.03	84. Bienes de larga Duración		84. Adquisición de Bienes Muebles
				7.3.04.02			53. Reestructuración del cableado estructurado de Red de Datos del GAD Municipal
				5.3.07.02	53. Bienes y servicios de consumo		53. Servicio de Hosting y Dominio de la "pagina WEB institucional"
				5.3.14.07	53. Bienes y servicios de consumo		53. Administración del portal web institucional
				8.4.01.07.01	53. Bienes y servicios de consumo		84. Equipos sistemas y paquetes informáticos
				5.7.02	57. Otros egresos corrientes	02. Seguros, Costos financieros y Otros Egresos	CONTRATACION DEL SEGURO DE FIDELIDAD
				5.3.02.46	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Servicios De Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo Satelital, Monitoreo,
				5.3.08.11	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO Y PLOMERIA DE EDIFICIOS
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Suministros informáticos/materiales de impresión
				5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	02. Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones.	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS
				5.3.08.05	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Dotación de uniformes al personal del GAD Municipal

Actas de entrega - recepción	300.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Sistemas Informáticos	7	14
Actas de entrega - recepción	500.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Sistemas Informáticos	7	14
. Informe Técnico, Acta de Entrega Recepción	20000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación, Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Sistemas Informáticos	7	14
Acta de Entrega Recepción	4 481.34	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Sistemas Informáticos	7	14
Actualizaciones, Ingreso de la información a la Página WEB institucional	100.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Sistemas Informáticos	7	14
Acta de Entrega Recepción	2 601.83	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Sistemas Informáticos Unidades Posadoras de la Información	7	14
comprobantes de pago SPI	22000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura de Talento Humano Jefatura Administrativa y de Compras Públicas Administración de Bienes	7	14
comprobantes de pago SPI	8000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura de Talento Humano Jefatura Administrativa y de Compras Públicas Administración de Bienes	7	
comprobantes de pago SPI	3000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes	7	14
comprobantes de pago SPI	250.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes	7	14
comprobantes de pago, actas, oficios	2600.00			7	
comprobantes de pago SPI	1950.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes	7	14
comprobantes de pago SPI	5500.00	GAD Municipal de Chunchi	Dependencias Municipales Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes	7	14
Actas de entrega - recepción de uniformes Credenciales entregadas	9750.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Administración de Bienes Relaciones Públicas (diseño credenciales)	7	14

7	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	Talentos Humanos/ Jefatura Administrativa	5.3.04.05	53. Bienes y servicios de consumo	04. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y DEMOLICIÓN	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo y procesos administrativos del parque automotor liviano del GAD Municipal de Chunchi	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Informes de avance y cumplimiento Matrículas vehiculares al día Repuestos, lubricantes, aceites, filtros, neumáticos y accesorios en stock Kárdex	2514790.63	2500.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura Administrativa y de Talento Humano Jefatura Financiera Proveeduría Tesorería Administración de Bienes Taller de Mantenimiento Vehicular Municipal	7	14
				8.4.01.07.01	84. Bienes de larga Duración	07. Equipos, sistemas y paquetes informáticos	84. Equipos sistemas y paquetes informáticos		comprobantes de pago SPI		2 601.83	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano, Financiero Tesorería	7	14
				8.4.01.07.01	84. Bienes de larga Duración	07. Equipos, sistemas y paquetes informáticos	84. Equipos sistemas y paquetes informáticos				2 601.83		Jefatura de Talento Humano /TICS		
				5.3.06.12	53. Bienes y servicios de consumo	06. CONSTRUCCIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS	Plan de Capacitación del GAD Municipal		Informe de conformidad, comprobantes de pago SPI		7000.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano	7	14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Adquisición de mobiliario		Actas de entrega recepción		4800.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano	7	14
							COMPENSACIÓN POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACIÓN DE FUNCIONES					GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				5.1.01.05	7.1.01.05		REMUNERACIONES UNIFICADAS				1647948.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				5.1.02.03.01	7.1.01.05		DECIMO TERCER SUELDO				137328.96	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
							DECIMO CUARTO SUELDO				106302.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
							SUBROGACION					GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				5.1.06.01	7.1.06.01		APORTE PATRONAL				137329.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				5.1.06.02	7.1.06.02		FONDO DE RESERVA				137329.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				5.1.07.06			BENEFICIO POR JUBILACIÓN LOSEP				50000.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				7.1.7.0.0.6			BENEFICIO POR JUBILACIÓN CODIGO				50000.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
							INDEMNIZACIONES LABORALES				164000.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				7.3.0.6.0.6	7.3.0.6.0.6		HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS				12000.00	GAD Municipal de Chunchi	Jefatura de Talento Humano		
				8	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	Jefatura Administrativa y de Compras públicas		5.3.04.04				MAQUINARIAS Y EQUIPOS (Mantenimiento de equipos de impresión)	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Informe tecnico
5.3.08.07			MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICIDAD (Adquisición de tintas y toners)					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción	600.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
5.3.14.03			MOBLIARIO (Mantenimiento mobiliario)					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Informe tecnico	1 200.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
5.3.14.06			HERRAMIENTAS EQUIPOS MENORES					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción	200.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
5.3.14.07			EQUIPO, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICO (Mantenimiento equipos informaticos)					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción	150.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
5.7.02.01			SEGUROS PERSONAL Y SEGUROS BIENES					Brindar cobertura de seguro al personal	polizas de seguro	41 000.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
8.4.01.03.01			MOBLIARIO (Adquisición de estación de trabajo y sillas ergonomicas)					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción	800.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	
8.4.01.04.01			MAQUINARIAS Y EQUIPOS (Adquisición de copiladora multifuncional)					Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción	1 200.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1	

				8.4.01.07.01			EQUIPO, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICO (Adquisición de 2 portátiles y 2 discos duros externos)	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Actas de entrega - recepción		2 200.00	CORRIENTE	PROVEEDURÍA	14	1
--	--	--	--	--------------	--	--	---	---	------------------------------	--	----------	-----------	-------------	----	---

2 734 031.98 2 734 031.98

Área: Programa presupuestario: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA TÉCNICA 112**

No.	Eje	Dirección /	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT	
9	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	CHOFERES Y VEHICULOS LIVIANOS BAJO LA RESPONSABILIDAD DE TALENTO HUMANO	5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de repuestos y accesorios de mayor rotación y otros para los vehículos livianos	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	Operatividad de los vehículos	190 000.00	5000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
				5.3.04.05.112	53. Bienes y servicios de consumo	04.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y DEMOLICIÓN	MANTENIMIENTO DE LOS VEHICULOS LIVIANOS		Axas de recepción		70000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
				7.3.08.13.351	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de neumáticos y accesorios de desgaste para los vehículos livianos		Axas de recepción		50000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
				7.3.04.351	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	SERVICIO DE VULCANIZADO DE LOS VEHICULOS LIVIANOS		Axas de recepción		10000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
				7.3.08.03.351	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de aceites y lubricantes para los vehículos livianos		Axas de recepción		25000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
				5.3.08.03	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de combustibles para los vehículos livianos		Operatividad de los vehículos		30000.00	CORRIENTE	Jefatura de Talento Humano	14	1
														190 000.00	190 000.00

Área: Programa presupuestario: **SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 113**

No.	Eje	Dirección /	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT		
10	INSTITUCIONAL	Jefatura Administrativa y de Talento Humano	Seguridad y Salud Ocupacional	8.4.01.03.01			ADQUISICION DE MOBILIARIO BENES MUEBLES	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.  (Contribuir a las condiciones higienico-dieteticas medicas, psicologicas, a traves de realizacion de fichas medicas y psicologicas. - Mantener el departamento del Salud Publica en condiciones opticas. - Contribuir a las condiciones medicas psicologicas de la comunidad)	Actas de entrega - recepción	42 480.00	2000	GADMCH	UNIDAD DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL	3	2	
				5.3.07.04			MANTENIMIENTO Y REPRACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS		Actas de entrega - recepción		550					
				5.3.04.04			MAQUINARIAS Y EQUIPOS (Mantenimiento de maquinaria y equipo)		Actas de entrega - recepción		300					
				5.3.08.26			DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL (Mantenimiento de dispositivos medicos de uso general)		Actas de entrega - recepción		300					
				8.4.01.1.3			EQUIPOS MEDICOS (Adquisición de equipos medicos)		Actas de entrega - recepción		2000					
				5.3.08.08			INSTRUMENTAL MEDICO MENOR (Adquisición de equipo medico menor)		Actas de entrega - recepción		1000					
				8.4.01.07.01			EQUIPO, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICO (adquisición de computadores e impresoras)		Actas de entrega - recepción		1700					
				5.3.14.06			HERRAMIENTAS EQUIPOS MENORES (mantenimiento de equipos menores)		Actas de entrega - recepción		500					
				5.3.08.02.01			VESTUARIO PERMANENTE (adquisición de uniformes de trabajo)		Actas de entrega - recepción		3580				4	3
				530802			PRENDAS DE PROTECCION (adquisición de prendas de protección)		Actas de entrega - recepción		10000					
				5.3.08.12			MATERIALES DIDACTICOS		Actas de entrega - recepción		150				6	5
				530809			MEDICAMENTOS		Actas de entrega - recepción		2500				8	7
				5.3.08.11			MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICO, PLOMERIA Y CARPINTERIAL		Actas de entrega - recepción		300				6	5
				530813			REPUESTOS Y ACCESORIOS		Actas de entrega - recepción		800				13	12
							PROGRAMA DE BLOQUEO DE ENERGIAS PELIGROSAS		Actas de entrega - recepción		2000					
							SISTEMAS DE ALARMAS (adquisición e implementación de alarmas para el GADMCH)		Actas de entrega - recepción		2000					
							PROYECTOS SOCIALES EN EL AMBITO LABORAL (implementación de programas sociales en el GADMCH)		Informe social, fotografia		2000				5	4
							IMPLEMENTACION DE AREA DE LACTANCIA MATERNA		Actas de entrega - recepción		3000				6	
							PROYECTOS DE SALUD (implementación, reparación de infraestructura)		Informe , convenios, fotografias		5000					
5.3.06.12			CAPACITACIONES PARA EL EQUIPO DE S.S.O	CERTIFICADOS DE ASISTENCIA	1500											
530801			ALIMENTOS Y BEBIDAS	Actas de entrega - recepción	150											
84010401			MANTENIMIENTO Y RECARGO DE EXTINTORES	Actas de entrega - recepción	150		13	12								

				530819		ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS ORGANICOS (adquisición de materiales químicos)		Actas de entrega - recepción						
				530807		MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFIA, REPRODUCCIÓN Y PUBLICIDAD (adquisición de materiales)		Actas de entrega - recepción	1000			13	12	

42 480.00 42 480.00

Área: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Programa presupuestario: 121

No.	Eje	Dirección /	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
11	ECONOMICO	Jefatura Financiera		5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	Fortalecer la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, mediante la implementación de procesos transparentes, de calidad e incluyendo a la ciudadanía en la toma de decisiones enmarcados en la normativa legal vigente.	Acta de entrega recepción e Ingresos a bodega	5 020.00	120.00	Presupuesto Institucional Recursos Propios del GAD Municipal de Chunchi	Contadora y Auxiliar Técnico de Contabilidad	14
				5.3.03.01	53. Bienes y servicios de consumo	03. trasladados, instalaciones, vísticos y substancias	Pasajes al Interior				100.00			14
				5.3.04.03	53. Bienes y servicios de consumo	04. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y DEMOLICIÓN	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)				100.00			14
				5.3.06.12	53. Bienes y servicios de consumo	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Capacitación a Servidores Públicos				300.00			14
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos				200.00			14
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección				600.00			14
				5.3.08.03	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Combustibles y Lubricantes				300.00			14
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones				2 000.00			14
				5.3.08.11	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería				100.00			14
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios				100.00			14
				5.7.02.01	57. Otros egresos corrientes	02. Seguros, Costos financieros y Otros Egresos	Seguros				200.00			14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios				600.00			14
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos				300.00			14
12	ECONOMICO	Jefatura Financiera	Contabilidad	5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	Fortalecer la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, mediante la implementación de procesos transparentes, de calidad e incluyendo a la ciudadanía en la toma de decisiones enmarcados en la normativa legal vigente.	Acta de entrega recepción e Ingresos a bodega	2 300.00	100.00	Presupuesto Institucional Recursos Propios del GAD Municipal de Chunchi	Contadora y Auxiliar Técnico de Contabilidad	14
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección				40.00			14
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones				1 000.00			14
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios				60.00			14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios				600.00			14
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos				500.00			14
13	ECONOMICO	Jefatura Financiera	Tesorería	5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	Fortalecer la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, mediante la implementación de procesos transparentes, de calidad e incluyendo a la ciudadanía en la toma de decisiones enmarcados en la normativa legal vigente.	Acta de entrega recepción e Ingresos a bodega	3 410.00	100.00	Presupuesto Institucional Recursos Propios del GAD Municipal de Chunchi	Tesorero, Asistente Administrativo de anexos y archivo, Auxiliar administrativo de Coactivas, Auxiliar Notificador de Coactivas	14
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección				50.00			14
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones				100.00			14
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios				60.00			14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios				100.00			14
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos				3 000.00			14
14	ECONOMICO	Jefatura Financiera	Recaudación	5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	Fortalecer la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, mediante la implementación de procesos transparentes, de calidad e incluyendo a la ciudadanía en la toma de decisiones enmarcados en la normativa legal vigente.	Acta de entrega recepción e Ingresos a bodega	3 210.00	1 500.00	Presupuesto Institucional Recursos Propios del GAD Municipal de Chunchi	Tesorero y Recaudadores Municipales	14
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos				100.00			14
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección				50.00			14
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones				500.00			14
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios				60.00			14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios				500.00			14

15	INSTITUCIONAL	Jefatura Financiera	Administración de Bienes	8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	Fortalecer la gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, mediante la implementación de procesos transparentes, de calidad e incluyendo a la ciudadanía en la toma de decisiones enmarcados en la normativa legal vigente	Acta de entrega recepción e Ingresos a bodega	20 660.00	500.00	Presupuesto Institucional Recursos Propios del GAD Municipal de Chunchi	Administrador de Bienes y Asistente	14
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos				100.00			14
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección				500.00			14
				5.3.08.04	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	MATERIALES DE OFICINA (Adquisición de material de oficina)				18 000.00			14
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones				300.00			14
				5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios				60.00			14
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios				200.00			14
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos				1 500.00			14
				5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones				1 000.00			14
				5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos				100.00			14
5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	130.00	14									
5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	400.00	14									
5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios	60.00	14									
8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	50.00	14									
8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios	250.00	14									
8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1 500.00	14									
5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	1 000.00	14									
5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	100.00	14									
5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	130.00	14									
5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	400.00	14									
5.3.08.13	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Repuestos y Accesorios	60.00	14									
8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	50.00	14									
8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Mobiliarios	250.00	14									
8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1 500.00	14									
										41 580.00	41 580.00			

Área: REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL

Programa presupuestario: 122

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
18	INSTITUCIONAL	Registro de la Propiedad y Mercantil	Registro de la Propiedad y Mercantil	5.3.07.04	53. Bienes y servicios de consumo	07. Egresos en Informática	Mantenimiento de los equipos de equipos informáticos	Fortalecimiento de la Unidad del Registro de la propiedad y Mercantil para la atención a la ciudadanía	Actas; Oficios; Inspección Tecnológica.	5 000.00	Presupuesto Municipal; Art. 35 de la Ley del sistema Nacional del Registro de Datos.	Registro de la Propiedad, Sistemas, Dir. Financiera.	5	
				5.3.02.30	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	CONTRATACION DE CONSULTORIA E IMPLEMENTACIÓN de la digitalización de la información y datos públicos		actas informaas, spi	60 000.00	Presupuesto Municipal; Art. 35 de la Ley del sistema Nacional del Registro de Datos Públicos	Registro de la Propiedad, Sistemas, Dir. Financiera.		
				5.3.01.06	53. Bienes y servicios de consumo	01. Servicios Básicos	CONTRATACION DEL Servicio de Correo		Facturas	200.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.02.04	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Impresiones y Reproducciones		Facturas	500.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.02.07	53. Bienes y servicios de consumo	02. Servicios Generales	Difusiones		Grabaciones	450.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario y prendas de proteccion		Informes	750.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.08.03	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE Combustibles y lubricantes		Informes	100.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.08.07	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE TONER (Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones)		Facturas	300.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.08.11	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de construcción, eléctrico y plomería		Facturas	300.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
				5.3.08.12	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales didácticos		Facturas	0.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5	
										71 100.00				



				5.3.04.02	53. Bienes y servicios de consumo	04. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y DEMOLICIÓN	ADECUACIONES EN LAS OFICINAS DE REGISTRO DE LA PROPIEDAD								
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE Mobiliario	Facturas	600.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5			
				8.4.01.04	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Maquinaria y Equipo	Facturas	400.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5			
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE Equipos Informaticos	Facturas	2 500.00	Ingresos generados del Registro del propiedad	Registro de la propiedad, Dpto de Proveeduría, Dpto. Financiero	5			
									71 100.00	71 100.00					

Área: JUSTICIA, POLICÍA Y VIGILANCIA  
Programa presupuestario: 131

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
19	SOCIAL	Procuraduría Síndica	Comisaría Municipal	5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario	Vestuario insignia para Agentes de Control Municipal	FACTURAS	2 000.00	FONDOS PROPIOS	Abg. Luis Iván Merchán Alvarez	3	5
				5.3.08.02	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Prendas de protección	Mantener un trabajo seguro para los Agentes de Control Municipal	FACTURAS	200.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				5.3.08.03	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Combustible	Utilización de vehículo y varios	FACTURAS	200.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				5.3.14.06	53. Bienes y servicios de consumo	14. Bienes muebles no depreciables	Herramientas	Arreglo de objetos varios	FACTURAS	200.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				5.3.08.19	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Químicos	Mantenimiento de espacios públicos limpios	FACTURAS	140.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				5.3.08.11	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Construcciones	Mantenimiento de espacios públicos	FACTURAS	500.00	FONDOS PROPIOS		3	5
							Didácticos	Utilización de sellos de clausura, notificaciones, sellos de pesas y medidas y libretines de citación	FACTURAS	300.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				7.7.01.02	OTROS EGRESOS DE INVERSION	CONTRATACION DE PERSONAL	Equipos y suministros informáticos (Computadoras, impresoras, toner, tinta otros)	Buen manejo de tecnologías aplicadas a actividades de Comisaría Municipal	FACTURAS	2 000.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Repuestos	Mantenimiento de vehículo de Comisaría Municipal	FACTURAS	500.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				8.4.01.11	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Vestuario eventual	Vestuario insignia para Agentes de Control Municipal	FACTURAS	300.00	FONDOS PROPIOS		3	5
				5.3.08.04 8.4.01.03	53. Bienes y servicios de consumo	08. Bienes de uso y consumo corriente	Otros	Otros	FACTURAS	49.28	FONDOS PROPIOS		3	5

Área: EDUCACIÓN Y CULTURA  
Programa presupuestario: 211

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
							CONVENIO MIES SERVICIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA MODALIDAD ATENCIÓN EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD	Garantizar servicio de calidad en la atención a personas con discapacidad priorizado población de pobreza extrema y en situación de vulnerabilidad.	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías Actas de finiquito	13 271.94	Convenio con el MIES, el valor completado corresponde a la contraparte municipal.	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL - CONTRAPARTE MIES	5	1
						CONVENIO MIES SERVICIOS DE ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD CENTRO GERONTOLÓGICOS RESIDENCIALES	Garantizar servicio de calidad del centro gerontológico y en situación de vulnerabilidad, incentivar la creación de parques para adulto mayor o áreas de rehabilitación, juegos de motricidad en la institución.	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías Actas de finiquito	84 073.76	5			1	
						CONVENIO MIES SERVICIOS DE DESARROLLO INTEGRAL MODALIDAD CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL "CDF"	Garantizar servicio de calidad del centro infantil de niños y niñas de 1 a 3 años, incentivar la creación de parques o áreas de estimulación temprana, juegos psicomotricidad y educación infantil (Parques JUCA), Circuito de Estimulación Temprana	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías Actas de finiquito	66 616.37	5			1	
						CONVENIO MIES SERVICIOS DE ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD ESPACIOS ACTIVOS CON ALIMENTACIÓN	Garantizar servicio de calidad de atención a adultos mayores de espacios activos	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías Actas de finiquito	10 679.92	5			1	
						CONVENIO MIES SERVICIOS DE ADULTOS MAYORES CON DISCAPACIDAD	Garantizar servicio de calidad de atención a adultos mayores con discapacidad	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías Actas de finiquito	6 512.00	5			1	
				7.8.01.08.68	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	COLONIAS VACACIONALES	Brindar atención a niños, niña, adolescentes y jóvenes con talleres PROMOVENDO EL TRABAJO EN EQUIPO y el desarrollo de las habilidades y destrezas fomentando el buen uso del tiempo libre en el período vacacional	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	2 000.00			5	1

DESARROLLO  
COMUNITARIO Y  
COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL

UNIDAD DE ACCIÓN  
SOCIAL CULTURA  
RECREACION Y  
DEPORTES

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
				7.8.01.08.19	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE	Brindar atención a niños, niñas, adolescentes y jóvenes con talleres que fomenten el buen uso del tiempo libre.	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	25 373.92			5	1
				7.8.01.08.17	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	JUEGOS INTERNOS MUNICIPALES	Brindar al recurso humano del gad para incentivar el deporte	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	1 000.00	GAD Municipal de Chunchi	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL CULTURA Y DEPORTES	5	1
				7.8.01.08.17	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	INTER ESCOLARES	Brindar atención a niños, niñas, adolescentes y jóvenes con juegos inter escolares para incentivar el deporte	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	1 500.00			5	1
				7.8.01.08.95	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	TALLERES DE PREVENCIÓN DE CONSUMO DE DROGAS.	Disminuir los altos índices del consumo de alcohol y drogas en NNA	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	200.00			5	1
				7.8.01.08.96	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	ESCUELA DE FUTBOL	Disminuir los altos índices del consumo de alcohol y drogas en NNA	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	8 000.00	Convenio con Club Deportivo Independiente del Valle, el valor contemplado corresponde a la contraparte municipal.	UNIDAD ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES-CONTRAPARTE DEPORTIVA	5	1
				7.8.01.08.98	78. Transferencias y donaciones para inversión	01. Transferencias o donaciones para inversión al sector público	NOCHES CULTURALES	Potenciar noches culturales con exposición de teatro, danza, concientización, cine, rescatar juegos tradicionales.	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	3 000.00	GAD Municipal de Chunchi	UNIDAD ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES-CONTRAPARTE DEPORTIVA	5.7	1
							EVENTOS IMPREVISTOS DEL AÑO APORTE CULTURAL	Potenciar de manera parcial eventos imprevistos	Proyecto Aprobado Informes de evaluación Procesos Seguimiento de los diferentes planes Fotografías	5 000.00	GAD Municipal de Chunchi	UNIDAD ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES-CONTRAPARTE DEPORTIVA	9	7
				7.3.08.03	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	COMBUSTIBLE			1 500.00		UNIDAD ACCIÓN SOCIAL Y DEPORTES-CONTRAPARTE DEPORTIVA	5	13
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	mobiliario de oficina (anaquel casillero metálico)		actas entrega recepción	500.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
							Ferías de emprendimiento		Ferías realizadas	3 000.00	GAD Municipal de Chunchi			
				7.3.08.02	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo	Prendas de protección		actas entrega recepción	150.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				7.3.14.06	73. Bienes y servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables	HERRAMIENTAS			50.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				8.4.01.08	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	BENES ARTISTICOS			100.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				8.4.01.08	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	LIBROS			100.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
							CONSTRUCCIONES			500.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
							MATERIAL DIDACTICO			90.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				7.3.14.05	73. Bienes y servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables	EQUIPO Y MAQUINARIA			1 500.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	EQUIPO INFORMATICO			5 000.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				7.3.14.11	73. Bienes y servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables	PARTES REPUESTOS		actas entrega recepción	100.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
				7.3.14.11	73. Bienes y servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables	REPUESTOS Y ACCESORIOS		actas entrega recepción	100.00	GAD Municipal de Chunchi		5	1
<b>239 917.91</b>										<b>239 917.91</b>				

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
-----	-----	----------------------	-------------	--------	-------	----------	--	--	-----------------------	-------------	----------------	---------------------------	---------------	---------------

Área:		FOMENTO AL TURISMO																
Programa presupuestario:		241																
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	208 940.00	208 940.00	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT			
21	SOCIAL	Dirección de Planificación, Patrimonio, Avalúos y Catastros	Unidad de Turismo	7.3.02.05.05	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Intervención Municipal en la Ejecución de Actividades de Promoción de Eventos Culturales, Artísticos, Deportivos y Sociales del Cantón Chunchi Febrero 2024	Promocionar y desarrollar actividades de carácter social, artístico, cultural, turístico y deportivo en el Cantón Chunchi del año 2024, con la participación activa de la ciudadanía en un marco de respeto durante el mes de Febrero	Contrato, fotografías, videos, otros		24 000.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión	Alcaldía Concejo Municipal Jefatura Financiera Proceduría Departamento Jurídico Jefatura Administrativa y de Talento Humano Acción Social, Recreación, Cultura y Deporte Turismo Comisaría Municipal Dirección de OOPP Relaciones Públicas	Objetivo 2				
				7.3.02.05.06	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Intervención Municipal en la Ejecución de Actividades de Promoción de Eventos Culturales, Artísticos, Deportivos y Sociales del Cantón Chunchi Julio 2024	Promocionar y desarrollar actividades de carácter social, artístico, cultural, turístico y deportivo en el Cantón Chunchi del año 2024, con la participación activa de la ciudadanía en un marco de respeto durante el mes de Julio	Contrato, fotografías, videos, otros		92 500.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión		Objetivo 2				
				7.3.02.05.07	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Intervención Municipal en la Ejecución de Actividades de Promoción de Eventos Culturales, Artísticos, Deportivos y Sociales del Cantón Chunchi Agosto 2024	Promocionar y desarrollar actividades de carácter social, artístico, cultural, turístico y deportivo en el Cantón Chunchi del año 2024, con la participación activa de la ciudadanía en un marco de respeto durante el mes de Agosto	Contrato, fotografías, videos, otros		13 800.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión		Objetivo 2				
				7.3.02.05.08	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Intervención Municipal en la Ejecución de Actividades de Promoción de Eventos Culturales, Artísticos, Deportivos y Sociales del Cantón Chunchi Diciembre 2024	Promocionar y desarrollar actividades de carácter social, artístico, cultural, turístico y deportivo en el Cantón Chunchi del año 2024, con la participación activa de la ciudadanía en un marco de respeto durante el mes de Diciembre	Contrato, fotografías, videos, otros		8 000.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión		Objetivo 2				
				7.5.05.01.06	75 OBRAS PÚBLICAS	7.5.05.Mantenimiento y Reparaciones de Infraestructura	Mantenimiento de Infraestructura y equipos del Complejo Turístico La familia				208 940.00	13 000.00						10
				7.5.05.01.49	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Fortalecimiento de la Unidad de Turismo del GAD Municipal de Chunchi	Fortalecer la Unidad de Turismo del GAD Municipal de Chunchi	Contratos, informes, fotografías, videos, otros		20 000.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión		Objetivo 2				
				7.3.02.05.09	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Fomento y difusión turística, cultural y deportiva del cantón Chunchi dentro y fuera de su circunscripción territorial.	Promocionar y desarrollar actividades de carácter turístico, cultural, artístico y deportivo dentro y fuera del cantón Chunchi.	Facturas, fotografías, videos, otros		10 000.00	GAD Municipal de Chunchi Autogestión		Objetivo 2				
				7.3.02.07.04	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Promoción Turística del cantón Chunchi dentro y fuera de su circunscripción territorial	Adquirir bienes y material promocional para la participación en diferentes ferias a nivel interno y fuera de nuestra jurisdicción, y así fortalecer el Turismo en el cantón Chunchi	actas entrega recepción		13 800.00	GAD Municipal de Chunchi		Objetivo 2				
				7.5.05.01.05	75. Obras Públicas	05. Mantenimiento y reparación de infraestructuras	Dotación de elementos decorativos y equipos para el Complejo Turístico "La Familia", Cantón Chunchi - provincia de Chimborazo, que brindará funcionalidad, confort y seguridad en sus instalaciones a la ciudadanía del Cantón y turistas en general.	Dotar de elementos decorativos y equipos para el Complejo Turístico "La Familia", Cantón Chunchi - provincia de Chimborazo, que brindará funcionalidad, confort y seguridad en sus instalaciones a la ciudadanía del Cantón y turistas en general.	Contrato, fotografías, videos, otros		8 840.00	GAD Municipal de Chunchi		Objetivo 2				
				7.3.08.05.241	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Material de Aseo Complejo Turístico La familia	Adquisición de materiales de aseo, limpieza y químicos para el complejo turístico La Familia	actas entrega recepción		5 000.00			Objetivo 2				
7.5.05.01.06	75. Obras Públicas	05. Mantenimiento y reparación de infraestructuras	Mantenimiento Complejo Turístico La familia	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, maquinaria e infraestructura de la Piscina	actas entrega recepción			GAD Municipal de Chunchi	Objetivo 2									
Área:		DESARROLLO COMUNITARIO																
Programa presupuestario:		242																
				7.3.06.05.14	73. Bienes y servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	PROYECTO SEMBRANDO VALORES A NIÑ@S, Y ADOLESCENTES DEL CANTÓN CHUNCHI	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y participativa y segura.	Informes técnico y financiero del proyecto.		1 800.00			5	13			

22	SOCIAL	DESARROLLO COMUNITARIO Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	DESARROLLO COMUNITARIO Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL				COORDINAR Y PROPONER CON OTRAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y ONGS ACTIVIDADES DE DESARROLLO POR MEDIO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL, LA CAPACITACIÓN, así como ingreso al sistema SIGAD, avanza de la ejecución programática y financiera de los proyectos del GAD Municipal, y supervisar la ejecución de estudios de investigación social.	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y participativa y segura.	Informes de evaluación		GAD Municipal de Chunchi		16	1	
				7.3.02.07.01	73. Bienes y servicios para inversión.	02. Servicios Generales	INSTALACION DE DOS CÁMARAS DE VIDEO-VIGILANCIA Y MEGAFONÍA IP SECTORES ESTRATÉGICOS DE LA CIUDAD DE CHUNCHI	Ampliar oportunidades de formación y capacitación en: artes, oficios prevención de consumo de drogas, violencia intrafamiliar que permita a los jóvenes, mejorar integralmente su condición.	actas entrega recepción, facturas, Informe de conformidad	11285,90			9	7	
				7.3.06.13	73. Bienes y servicios para inversión.	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados.	COORDINAR LAS ASAMBLEAS Y DAR SEGUIMIENTO LA APLICACIÓN DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPAL, EN LAS PARROQUIAS	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y participativa y segura.	Actas de las asambleas e informes técnicos y presupuestarios de avance de obra	60,00	GAD Municipal de Chunchi			5	16
				7.3.02.04	73. Bienes y servicios para inversión.	02. Servicios Generales	IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO CENTRO DE APOYO INTEGRAL PARA NIÑOS Y ADOLESCENTES en estado de Vulnerabilidad (Comedor Escolar y Apoyo Social)	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y participativa y segura.	Elaboración del proyecto, partida presupuestaria, informes de ejecución del proyecto	42 800,00				5	13
				7.3.02.04	73. Bienes y servicios para inversión.		"AYUDA SOCIAL A FAMILIAS CON DESNUTRICIÓN Y EN SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA PRECARIA DEL CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA DE CHIMBORAZO", A TRAVÉS DE LA ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS.	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y segura.	Elaboración del proyecto, acta entrega recepción, factura, informe de conformidad	3 600,00	GAD Municipal de Chunchi			5	13
				7.3.08.04.01	73. Bienes y servicios para inversión.	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de materiales de oficina		actas entrega recepción	300,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes. Muebles	Mobiliario de oficina (anaquel casillero metálico)		actas entrega recepción	300,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1
				7.3.08.05	73. Bienes y servicios para inversión.	08. Bienes de uso y consumo corriente	ADQUISICION DE Materiales de aseo	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	actas entrega recepción	100,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1
				7.3.08.02	73. Bienes y servicios para inversión.	08. Bienes de uso y consumo corriente	Prendas de protección (cazo, guantes, chompa, pantalón)		actas entrega recepción	100,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1
				8.4.01.04	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes. Muebles	Equipos para Transmisión (micrófono inalámbrico, caja parlante ), impresora multifunción.		actas entrega recepción	1 000,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1
7.3.08.07	73. Bienes y servicios para inversión.	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de tonners, caja de reseteo y cartuchos		actas entrega recepción	800,00	GAD Municipal de Chunchi			5	1				

50 860.00

50 860.00

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
-----	-----	----------------------	-------------	--------	-------	----------	--	--	-----------------------	-------------	----------------	---------------------------	---------------	---------------

Área: OTROS SERVICIOS SOCIALES

Programa presupuestario: 243

				7.3.08.07	73. Bienes y servicios para inversión.	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de Toners Cartuchos		Actas de entrega recepción	200,00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1
				7.3.02.04	73. Bienes y servicios para inversión.	02. Servicios Generales	Elaboración y aprobación de las metodologías de observancia y seguimiento y evaluación		Resoluciones del CCPD Publicaciones	500,00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1
				7.3.02.04	73. Bienes y servicios para inversión.	02. Servicios Generales	1 política pública formulada con base legal y programática para la prevención de todo tipo de violencia		Resoluciones del CCPD Publicaciones	3000,00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1

23	SOCIAL	Desarrollo Comunitario y Cooperación Internacional	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos	7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Capacitar al Consejo Cantonal para la Protección de Derechos y a los actores estratégicos	Contribuir a la garantía de los derechos de las personas y en especial de los grupos de atención prioritaria a través de la formulación, transversalización, observancia, seguimiento y evaluación de políticas públicas	Registro de asistencia Fotografías Informes	14 300.00	800.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos	Alcaldía Consejo Municipal Jefatura Financiera Proveeduría Departamento Jurídico Jefatura Administrativa y de Talento Humano Acción Social, Recreación, Cultura y Deporte Turismo Comisaría Municipal Dirección de OOPP Relaciones Públicas	5	1					
				7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Elección y capacitación de los Consejos Consultivos de Niñas y Niños, Adolescentes, jóvenes, personas adultas mayores, discapacidad y género.		Registro de asistencia Fotografías Informes		1500.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
				7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Procesos de difusión a través de medios de comunicación de los derechos y garantías de los grupos de atención prioritaria. Sociedad civil, Consejos Consultivos, generar convenio con medios de comunicación		Registro de asistencia Fotografías Informes		200.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
				7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Articulación del Sistema de Protección de Derechos Local con la JCPD. Redes y Rutas		Registro de asistencia Fotografías Informes		500.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
				7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Socialización y difusión de los Derechos de los grupos de atención prioritaria.		Registro de asistencia Fotografías Informes		500.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
				7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Socialización y difusión de los Derechos de los grupos de atención prioritaria.		Registro de asistencia Fotografías Informes		3500.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
				7.7.03.01	77. Otros egresos de inversión	03. Dietas	Dietas		Registro de asistencia Fotografías Informes		3600.00	Consejo Cantonal para la Protección de Derechos		5	1					
24	SOCIAL	Desarrollo Comunitario y Cooperación Internacional	Junta Cantonal de Protección de Derechos				Procedimiento Administrativo de Protección de Derechos	Contribuir al mejoramiento de las condiciones sociales de los ciudadanos y ciudadanas, a través de la construcción de políticas públicas locales, de promoción social, cultural y participativa y segura.	Archivo físico de los procesos.	3 050.00			GAD Municipal de Chunchi	Junta Cantonal de Protección de Derechos						
							Vigilancia y seguimiento a la ejecución de medidas de protección dispuestas.		Registro de denuncias <u>recencladas</u> .											
							Judicialización de Medidas de Protección		Archivo físico de los procesos con vigilancia y seguimiento.											
							Registro de las mujeres, niños, niñas y adolescentes a quienes se haya aplicado medidas de protección.		Archivo físico de los procesos remitidos a la Unidad Judicial.											
				7.3.08.07	73. Bienes v. servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de impresión , Fotografía, Reproducción y Publicaciones		Registro								250.00			
				7.3.14.06	73. Bienes v. servicios para inversión	14. Bienes muebles no denunciables	Herramientas y Equipos menores										100.00			
				8.4.01.03.01	8.4. Bienes de larga duración (Propiedades planta y equipo)	01. Bienes muebles	Mobiliarios ( 1 archivador de madera 4 gavetas)										1 000.00			
8.4.01.07.01	8.4. Bienes de larga duración (Propiedades planta y equipo)	01. Bienes muebles	Equipos ,Sistemas y Paquetes Informáticos (1 computadora portátil)		1 200.00															
7.3.02.04	73. Bienes v. servicios para inversión	02. Servicios Generales	Edición , Impresión , Reproducción, Publicaciones , Suscripciones, fotocopiado, Traducción , Emplastado, Enmarcación , Serigrafía , Fotografía , Caméltización, Filmación e Imágenes Satelitales		500.00															
										17 350.00	17 350.00									
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT						
Áreas:																				
Programa presupuestario: APORTE MUNICIPAL ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES																				
244.011.021.031.041.051.06																				
24.1	SOCIAL	DESARROLLO COMUNITARIO Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	CENTRO DE APOYO PARA NIÑOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES CHUNCHI	7.3.06.13	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Aplicación de terapias psicológicas, alternativas y de Lenguaje para mejorar la calidad de vida de niños y niñas con capacidades especiales	Propiciar acciones de atención social y cultural dirigidas a la población	Planificaciones, Informes técnicos	3 467.00	—	GAD Municipal de Chunchi Autoestión	Alcaldía Consejo Municipal Jefatura Financiera Proveeduría Departamento Jurídico Jefatura Administrativa y de Talento Humano	5	1					
				7.3.06.12	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Inclusión de niños con capacidades especiales a la educación regular.	Propiciar acciones de atención social y cultural dirigidas a la población	Planificaciones, Informes técnicos		—	GAD Municipal de Chunchi Autoestión	5	1						
				7.3.08.07	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Materiales didáctico		actas entrega recepción		267.00	GAD Municipal de Chunchi	5	1						
				7.3.02.25	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Implementos de rehabilitación		actas entrega recepción		300.00	GAD Municipal de Chunchi	5	1						
				8.4.01.03.01	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Mobiliarios		actas entrega recepción		500.00	GAD Municipal de Chunchi	5	1						
				7.3.07.04	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Laptop		actas entrega recepción		1 200.00	GAD Municipal de Chunchi	5	1						
				7.3.07.04	73. Bienes v. servicios para inversión	03. Otros Servicios Sociales	Television Smart TV 55 pulg		actas entrega recepción		1 200.00	GAD Municipal de Chunchi	5	1						

PLANIFICACION URBANA Y RURAL (AVALUOS Y CATASTROS)														3 467.00	3 467.00
Área: Programa presupuestario: 311															
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
25	INSTITUCIONAL	Dirección de Planificación, Patrimonio, Avalúos y Catastros	Dirección de Planificación, Patrimonio, Avalúos y Catastros	7.3.06.05	73. Bienes y servicios para inversión	06. CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS	PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (Actualización - Estudios y Diseños De Proyectos (PDYOT))	Formular herramientas de planificación indispensables para la gestión e intervención en el territorio	PD Y OT en ejecución		100 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Concejo Municipal Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Departamento Jurídico Jefatura Administrativa y de Talento Humano Administración de Mercados Acción Social, Recreación, Cultura y Deporte	5	15
				7.3.06.05	73. Bienes y servicios para inversión	06. CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS	PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO (Actualización - Estudios - PUGS)	Formular herramientas de planificación indispensables para la gestión e intervención en el territorio Plan de Uso y Gestión de Suelo (PUGS)	PLAN DE USO Y GESTION DEL SUELO (PUGS) EN EJECUCION		55 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Concejo Municipal Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Departamento Jurídico Jefatura Administrativa y de Talento Humano Administración de Mercados Acción Social, Recreación, Cultura y Deporte	5	15
				8.4.01.07.01	84. Bienes de larga Duración		ADQUISICION DE UNA COMPUTADORA ultima generacion (equipos y paquetes informaticos)	Realizar todos los proyectos plementados para la planificación del territorio y regeneración urbana, con herramientas y programas que permitan visualizar las especificaciones necesarias para la ejecución de los mismos	adquisición de una computadora de última generación; Insumos de oficina		1 800.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Planificación Obras Publicas Jefatura Financiera Proveeduría	5	5
				7.3.02.07.311	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	DIFUSION DE LOS DIFERENTES PLANES: PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL; PUGS. (Difusión Información Y Publicidad)		PLAN DE USO Y GESTION DEL SUELO (PUGS) EN EJECUCION		100.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Jefatura de Avalúos y Catastros	5	15
				7.7.01.02.351	OTROS EGRESOS DE INVERSION		CONTRATACION DE PERSONAL TÉCNICO		PERSONAL CONTRATADO		20 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría	5	15
				7.7.01.02.351	OTROS EGRESOS DE INVERSION		CONTRATACION DE SERVICIOS DE RENDIZACION ARQUITECTÓNICA PARA LOS PROYECTOS QUE IMPULSA AL GAD MUNICIPAL		RENDER APROBADO		3 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Jefatura de Avalúos y Catastros	5	15
				7.3.02.32	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Programa De Actualización Del Catastro Urbano Y Rural Mediante El SINAT MODULO URBANOMANTENIMIENTO DEL MODULO RURAL		Software SINAT/programa en producción		5 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Concejo Municipal Planificación Jefatura Financiera Departamento Jurídico Jefatura de Avalúos y Catastros	5	15
				7.3.08.04.311	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Programa de atención a la ciudadanía (-Materiales De Oficina)		actualización del catastro		500.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
				7.3.04.02	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Mantenimiento de las oficinas (Adquisición de materiales de construcción, eléctricos y de plomería)		Mantenimiento de las oficinas realizado		1 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría sistemas Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
				7.3.04.04	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Mantenimiento de Equipos ESTACION TOTAL (Instalación, Mantenimiento y Reparación)		Mantenimiento realizado	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.	1 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría sistemas Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
				7.3.04.04	73. Bienes y servicios para inversión	02. Servicios Generales	Mantenimiento de equipos informáticos computadores, impresoras, plotters(Maquinarías Y Equipos - Instalación, Mantenimiento y Reparación))		Mantenimiento realizado		1 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría sistemas Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
				7.3.08.04.311 7.3.03.01 7.3.03.03 7.3.08.02	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Programa de Capacitación al personal (-Capacitación A Servidores Públicos -Combustibles Y Lubricantes -Vestuario Y Prendas De Protección -Pasajes Al Interior -Viajeros Y Subsistencias En El Interior)		Capacitación realizada valoración bienio 2024-2025 realizada		2 900.00	GAD Municipal de Chunchi	Planificación Jefatura Financiera Proveeduría Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
				7.3.08.07.311 7.3.08.07 7.3.02.04	73. Bienes y servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Actualización constante del catastro (-Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones -Difusión Información Y Publicidad Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción)		valoración bienio 2024-2025 en realizada-ordenanza aprobada		800.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldía Concejo Municipal Planificación Jefatura Financiera Departamento Jurídico Jefatura de Avalúos y Catastros	5	14
															192 100.00
Área: Programa presupuestario: 321 HIGIENE AMBIENTAL															
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
				7.7.01.02			Gestión de solicitudes de licencias, permisos y autorizaciones para proyectos, obras, actividades que requieren de regularización ambiental.		Registros de los permisos y autorizaciones ambientales aprobados por la Autoridad Ambiental.		800.00				2
				7.3.06.01	73. Bienes y servicios para inversión		Programa de seguimiento, evaluación y ejecución de Planes de Manejo, manuales de buenas prácticas y otros documentos técnicos.		Informes de ejecución de planes de manejo ambiental		500.00				2

26	INTRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	7.3.06.01	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Monitoreos de calidad ambiental (calidad agua, aire, suelo, ruido)	Objetivo 1 Gestionar la ejecución de acciones para la generación de un Cantón ambientalmente responsable, seguro y resiliente ante riesgos y desastres, así como para la ampliación de la cobertura de servicios básicos y de saneamiento.	Monitoreos de calidad de agua, aire, suelo, ruido, entre otros, realizados.	139560.00	1 500.00	GAD Municipal de Chunchi	Ing. Nathaly Alvarado. Mgs	Objetivo 12 Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático.	5
				7.3.06.11	73. Bienes y Servicios para inversión		Programa de cumplimiento de obligaciones ambientales, señaléticas, exámenes. (Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería)		Auditorías ambientales, informes de cumplimiento aprobados por la Autoridad Ambiental		3 260.00				5
				7.7.01.02			Contratación de consultorías para los permisos ambientales que requieran ser elaborados por un Gestor Ambiental.		Estudios realizados y aprobados por la Municipalidad.		5 000.00				2
				7.3.06.13	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Programa de socialización y capacitación dirigida a la ciudadanía en educación ambiental.		Registros a capacitaciones, registro fotográfico		500.00				5
				7.3.02.07	73. Bienes y Servicios para inversión		Publicidad y material didáctico para entregar a la ciudadanía relacionado en concienciación ambiental		Material de difusión entregado a la ciudadanía		800.00				5
				7.3.02.07	73. Bienes y Servicios para inversión		Programa de atención a denuncias ciudadanas.		Informes de inspecciones, seguimiento y control		200.00				2
				7.3.06.13	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Coordinación con Organismos de Defensa de Animales para realizar una campaña de esterilización canina y felina en la ciudad.		Registro fotográfico, informes veterinarios, convenios.		2 000.00				2
							Propuesta de la creación de un albergue municipal para caninos y felinos		Contrucción de albergue, informes mensuales del ingreso de caninos y felinos		100 000.00				2
							Elaboración y aprobación de la ordenanza municipal de fauna urbana		Ordenanza		5 000.00				2
				7.3.02.35			Adquisición de contenedores para puntos ecológicos.		Puntos ecológicos		3 000.00				7
							Elaboración y aprobación de la ordenanza de construcción en el área rural que no tenga alcantarillado, cuya obligación será colocar biodigestores		Ordenanza		5 000.00				2
				7.3.15.15	73. Bienes y Servicios para inversión		Proyectos de Forestación y Reforestación Ambiental		Documentos oficiales de los Proyectos institucionales que incluyen educación ambiental.		12000				6
										139 560.00	139 560.00				

Área: DESECHOS SÓLIDOS  
Programa presupuestario: 322

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
27	INTRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	7.3.06.13	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Programa de cumplimiento de obligaciones ambientales de los generadores de residuos y desechos peligrosos pertenecientes a la Municipalidad. (Cumplimiento del registro ambiental, programa de minimización de desechos peligrosos, entrega de desechos peligrosos a gestores ambientales)	Objetivo 1 Gestionar la ejecución de acciones para la generación de un Cantón ambientalmente responsable, seguro y resiliente ante riesgos y	Manifiestos únicos de entrega-recepción de los generadores / Declaraciones anuales	1 250.00	GAD Municipal de Chunchi	Ing. Nathaly Alvarado. Mgs	Objetivo 12 Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas	2
				730805	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Adquisición de materiales y herramientas para el barrido de calles y parques de la ciudad de Chunchi		Facturas de compra	5 800.00				2
				730802	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo de inversión	Adquisición de equipos y prendas de protección personal de aseo para la operación de los servicios que conforman la gestión integral de residuos sólidos.		Actas y registros de entrega de Epp's, Facturas de compra	7 500.00				2
				730402	73. Bienes y Servicios para inversión	04. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y DEMOLICIÓN	Mantenimiento de la Maquinaria de Reciclaje del Relleno Sanitario		Registro fotográfico, facturas	14 000.00				5
										69 050.00				





29	INTRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	Unidad de Gestión Ambiental, Riesgos, Áridos y Pétreos	730601			Programa de control y seguimiento de medidas ambientales ejecutadas por los mineros autorizados.	Objetivo 1 Gestionar la ejecución de acciones para la generación de un Cantón ambientalmente responsable, seguro y resiliente ante riesgos y desastres, así como para la ampliación de la cobertura de servicios básicos y de saneamiento.	Registro de licencias, permisos y autorizaciones ambientales emitidas.	27 050.00	800.00	Presupuesto Institucional	Ing. Lizette Vecillas	Objetivo 3	3
				730601			Programa de evaluación, control y seguimiento de mineros generadores de desechos peligrosos		Informes de monitoreos, informes de cumplimiento, auditorías ambientales aprobados		400.00				
				730601			Adquisición de equipos de protección personal y vestimenta al personal de la unidad de áridos y pétreos		Listado de registros de generadores de desechos peligrosos emitidos.		500.00				
				730802	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo Corriente	Materiales De Impresión, materiales de oficina, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones		Actas de entrega -recepción / Facturas de compra		200.00				
				7.3.08.07	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo Corriente	Contratación de un Técnico en Minas		Actas de entrega -recepción / Facturas de compra		850.00				
				750111			Habilitación y Protección del Suelo, Subsuelo y Áreas Ecológicas		Contrato técnico		10 200.00				
										27 050.00	27 050.00				

Área: Programa presupuestario:															
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE 331															
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
30	INTRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Dirección de Obras Públicas	Dirección de Obras Públicas	7.5.01.01.08	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	Mantenimiento de la red existente de Agua Potable		Actas entrega - recepción / Registro fotográfico	9 000.00	5 000.00	GAD Municipal de Chunchi, Fundaciones, Entidade Financieras, ONG.s, otros	Alcaldia, Proveduría, Jefatura Financiera, Tesoreria, Administracion de bienes, Direccion de Obras Publicas	3	1
				7.5.01.03.09	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	Constuccion del sistema agua+comunidades		Actas entrega - recepción / Registro fotográfico		4 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Alcaldia, Proveduría, Jefatura Financiera, Tesoreria, Administracion de bienes, Direccion de Obras Publicas	3	1
										9 000.00	9 000.00				

Área: Programa presupuestario:																
OTROS SERVICIOS COMUNALES 351																
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT	
				7.3.08.11.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	SUMINISTROS Y MATERIALES , OBRA CIVIL ADM. DIRECTA	ADQUIRR MATERIALES DE CONSTRUCCION	Actas de entrega - recepcion d del bien adquirido		125 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5	
				7.3.06.01.14.351	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	CONSULTORÍA "ARMENIA"	Conocer las condiciones actuales y los posibles riegos que se puedan producir en el el canton Chunchi y dar posibles soluciones.	Acta de recepcion		25 000.00			3	5	
				7.3.06.01.14.351	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	CONSULTORÍA "MERCADO CENTRAL LA DOLOROSA"	Conocer las condiciones actuales y los posibles riegos que se puedan producir en el el canton Chunchi y dar posibles soluciones.	Acta de recepcion		34 900.00			3	5	
				7.5.05.01.01	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	OBRAS DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS		Acta de recepcion			GAD Municipal de Chunchi			3	5
				7.5.05.01.58.351	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	INTERVENCIÓN EN EL PARQUE PEDRO VICENTE MALDONADO EN LA PARROQUIA LA MATRIZ DEL CANTON CHUNCHI		Acta de recepcion			GAD Municipal de Chunchi			3	5
				7.5.05.01.58.351	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	CONTRUCCION DEL CONTRAPISO EN LA CANCHA DEPORTIVA EN LA COMUNIDAD DE LAUNA CHICO, CANTON CHUNCHI ( EJECUTADO 2024 \$37000)		Acta de recepcion			GAD Municipal de Chunchi			3	5
				7.5.05.01.58.351	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	INTERVENCIÓN EN LA CANCHA DE USO MULTIPLE EN LA COMUNIDAD DE TAURI, PARROQUIA COMPUD, CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA DE CHIMBORAZO		Acta de recepcion		64 000.00	GAD Municipal de Chunchi			3	5
				7.5.05.01.99	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO PARQUE LINEAL ETAPA II		Acta de recepcion		233 394.57	GAD Municipal de Chunchi			3	5
				7.5.05.01.29	75. Obras Públicas	01. Obras de infraestructura	MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACION DE INFRAESTRUCTURA DE PARQUES				22 000.00					



				7.5.05.01.52.351	75. Obras Publicas	01. Obras de Infraestructura	REPOTENCIACION DEL CAMAL MUNICIPAL		Acta de recepcion		50 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				7.5.05.01.52.351	75. Obras Publicas	01. Obras de Infraestructura	MANTENIMIENTO A LAS EDIFICACIONES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO		Acta de recepcion		6 300.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
					75. Obras Publicas	01. Obras de Infraestructura	ADQUISICION DE MATERIAL PETREO Y CEMENTO PARA LAS PARROQUIAS RURALES DEL CANTON CHUNCHI		Actas de recepcion		5 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				8.4.01.03.351	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE MOVIILIARIO PARA LAS OFICINAS	Mejorar la redistribucion de los espacios	Actas de recepcion		6 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				8.4.01.05.351	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE UN VEHICULO TIPO CAMONETA PARA LAS DIRECCIONES DE OBRAS PUBLICAS Y PLANIFICACION	Movilizar al personal de Obras Publicas y Planificacion para realizar inspecciones y fiscalizar las obras	Actas de recepcion		40 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				8.4.01.07.351	8.4. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE SOFTWARE PARA ANALISIS DE PRECIOS PARA LA DIRECCION DE PLANIFICACION Y OBRAS PUBLICAS	Realizar Presupuesto, analisis de precios, cronogramas para procesos de contratacion	Actas de recepcion		5 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				8.4.01.05.351	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS	TENER HERRAMIENTAS MODERNAS PARA LA ELABORACION DE LOS TRABAJOS DE LA DIRECCION	Actas de recepcion		5 000.00	GAD Municipal de Chunchi		3	5
				7.3.03.03	73. Bienes y Servicios para inversión	03. traslados, instalaciones, viáticos y subsistencias	Viáticos y Subsistencias		Informes de cumplimiento		200.00	Presupuesto Institucional GAD Municipal de Chunchi			5
											2 231 482.85	2 231 482.85			

Área: OTROS SERVICIOS COMUNALES MERCADOS  
Programa presupuestario: 352

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT	
32	ECONOMICO	Dirección de Planificación, Patrimonio, Avalúos y Catastros	Administración de Mercados	7.3.08.19	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Control de plagas	Reducir focos de contaminación	Procesos de contratación , proformas, facturas, planillas	4 000.00	500.00	Presupuesto Institucional	Administrador de Plazas y Mercados		
				8.4.01.04	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipo y Maquinaria	Mantener una adecuada asepsia de los Mercados	Procesos de contratación , proformas, facturas, planillas		3 500.00				
				7.3.08.11	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Suministros Informaticos.			400.00					
				7.3.08.02	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	EPP ( Equipos de proteccion personal)			1 800.00					
							Equipos informáticos			1 000.00					
							Herramientas y equipos menores			1 000.00					
				7.3.14.06	73. Bienes y Servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables									
				8.4.01.03	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Calzado, ropa, adecuada para el personal			1 800.00					
				7.3.08.03	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	combustible			600.00					
				7.3.08.02	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Otras obras de Infraestructura			1 000.00					
			Materiales de construcción, plomería y carpintería			2 300.00	Generar condiciones apropiadas, en el ámbito de las competencias municipales, para el desarrollo del	Proyecto Aprobado, Informes, Procesos, Fotografías	GAD Municipal de Chunchi						
											13 900.00	13 900.00			

Área: OTROS SERVICIOS COMUNALES CEMENTERIOS  
Programa presupuestario: 353

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Código	Grupo	Subgrupo	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
				840103	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Bienes Muebles		Actas de entrega - recepción	500.00	GAD Municipal de Chunchi	Administración de Cementerios, financiero, proveduría	3	2
				840104	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Grada móvil para inhumación y exhumación de féretros en la partes altas.		Actas de entrega - recepción	1 500.00	GAD Municipal de Chunchi	Administración de Cementerios, financiero, proveduría	3	2
				8.4.01.07	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipo Informático (Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos)		Actas de entrega - recepción	1 200.00	GAD Municipal de Chunchi	Administración de Cementerios, financiero, proveduría	3	2
				731406	73. Bienes y Servicios para inversión	14. Bienes muebles no depreciables	Herramientas		Actas de entrega - recepción	200.00	GAD Municipal de Chunchi	Administración de Cementerios, financiero, proveduría	3	2



35	INFRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Dirección de Obras Públicas	Dirección de Obras Públicas	7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	Regeneración urbana de la calle Capitán Ricaurte desde el parque Velazco Barra, hasta la avenida Chimborazo.	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción	578 620.00	100 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	Regeneración urbana de la calle GONZALEZ SUAREZ.	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción		25 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	ADOQUINADO EN LOS BARRIOS URBANOS DEL CANTON CHUNCHI	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción		10.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	ADOQUINADO EN EL BARRIO NUEVA PRIMAVERA TRAMO ENTRADA-CANCHA	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción		60 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	ADOQUINADO EN EL BARRIO EUDORO FLORES Y SAN JOSE	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción		100 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.05.351	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	ADOQUINADO EN LOS INGRESOS A LAS COMUNIDADES RURALES DEL CANTON CHUNCHI	Establecer un programa de construcción y mantenimiento de obra pública nueva y existente en el cantón	Actas de recepción		10.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.08.13.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de repuestos y accesorios de mayor rotación y otros para la flota vehicular y el equipo caminero	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero	Actas de recepción		5 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.04.05	73. Bienes y Servicios para inversión	04.- INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULAR Y EQUIPO CAMINERO	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero	Actas de recepción		90 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.08.13.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO COMPRADO CON EL BDE	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero	Actas de recepción		1 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.08.13.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de neumáticos y accesorios de desgaste para la flota vehicular y equipo caminero	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero	Actas de recepción		50 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.04.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	SERVICIO DE VULCANIZADO DEL EQUIPO CAMINERO, VEHICULOS PESADOS Y LIVIANOS	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero y vehicular	Actas de recepción		10 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.08.03.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Adquisición de aceites y lubricantes para la maquinaria y vehículos pesados y livianos	Establecer un programa de mantenimiento preventivo del equipo caminero	Actas de recepción		25 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				8.4.01.06.351	08. Bienes de larga duración	08. Bienes muebles	adquisición de herramientas y equipos para el taller Municipal	Equipar los talleres del parque automotor pesado y liviado	Actas de recepción		6 300.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.3.08.11.351	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	adquisición de materiales para realizar arreglos de la maquinaria en talleres	equipar los talleres de materiales para realizar arreglos preventivos	Actas de recepción		6 300.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
				7.5.01.04.22	75. Obras Públicas	01. Obras de Infraestructura	Mantenimiento de vías rurales	MEJOR LAS CONDICIONES DE LAS VÍAS RURALES DEL CANTON	CIERRE DE CONVENIO		100 000.00	GAD Municipal de Chunchi	Dirección de Obras Públicas	3	5
8.4.01.06.351	08. Bienes de larga duración	08. Bienes muebles	Adquisición de maquinaria, renovación y modernización de equipo caminero.	atención de emergencias, construcción de vías de evacuación y mejoramiento vial	Actas de recepción	0.00	GAD CHUNCHI	Dirección de Obras Públicas	3	5					
7.3.02.55.411	73. Bienes y Servicios para inversión	02. Servicios Generales	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE DIESEL GASOLINA EXTRA PARA LA FLOTA VEHICULAR Y MAQUINARIA PESADA	Fortalecer al GAD Municipal como una institución pública organizada, eficiente y transparente al servicio de la ciudadanía.		25 000.00	GAD CHUNCHI	Dirección de Obras Públicas		8					

578 620.00 603 620.00

Área: TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

Programa presupuestario: 415

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia	Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación	Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT	
36	INFRAESTRUCTURA, ENERGIA Y MEDIO AMBIENTE	Unidad Técnica Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial	Unidad Técnica Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial	7.3.06.12	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Capacitación a servidores públicos	Comprobantes e informes	\$ 300.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de tránsito, direcciones de planificación, obras públicas, comisaría municipal, etc.	Objetivo 16
				7.3.08.05	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Mobiliario	Acta de entrega recepción	\$1000.00			
				7.3.08.11	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería	Acta de entrega recepción	\$ 500.00			
				8.4.01.07.01	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Equipo, sistemas y paquetes Informáticos	Actas de entrega - recepción	1,000.00			
				7.3.08.02	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Vestuario, lencería y prendas de Protección	Actas de entrega - recepción	\$ 200.00			
				7.3.08.03	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Impresión y confección de especies de matriculación vehicular.	Actas de entrega - recepción	\$ 5 000.00			
				7.3.07.04	73. Bienes y Servicios para inversión	07. Egresos e Informática	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	Actas de entrega - recepción	\$ 300.00			
				7.3.03.03	73. Bienes y Servicios para inversión	03. Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsidencias	Viáticos y subsistencia en el Interior	Facturas e informes	\$ 200.00			
				7.3.08.07	73. Bienes y Servicios para inversión	08. Bienes de uso y consumo corriente	Materiales de impresión, fotografía (señalética)	Actas de entrega recepción	\$ 2 000.00			
				8.4.01.04.01	84. Bienes de larga Duración	01. Bienes Muebles	Maquinaria y equipo (franjadora)	Acta de entrega recepción	\$ 20 000.00			

				7.3.06.05.32	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Estudio y diseño de proyectos centro de revisión técnica vehicular		Registros, actas, proyectos, contratos, facturas, comprobantes, fotografías, informes,		\$ 30 000.00			
				7.3.06.05.32	73. Bienes y Servicios para inversión	06. Contratación de estudios, investigaciones y servicios técnicos especializados	Estudio y Actualización del PLAN DE MOVILIDAD		Registros, actas, proyectos, contratos, facturas, comprobantes, fotografías, informes,		\$ 5 000.00			
										63 500.00	63 500.00			

Área: DESARROLLO AGRICOLA  
Programa presupuestario: 421

No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia			Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
37	ECONOMICO	Unidad de Desarrollo Agropecuario - Área Agrícola y de Mantenimiento de Áreas Verdes	Unidad de Desarrollo Agropecuario - Área Agrícola y de Mantenimiento de Áreas Verdes	7.3.08.14.421		Suministros para Actividades Agropecuarias	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Proyecto,proforma,acta entrega ,segumiento.fotos.		5000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14
				7.3.14.04.421		Maquinaria y equipos agrícolas	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Proyecto,proforma,informe de operaciones ,segumiento.		10000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14
				7.3.08.19.421		Insumos Químicos y Organicos(Nitrogeno Líquido,Herbicidas,Fertilizantes)	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación, proformas,facturas.		2000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14
				7.3.08.13.421		Repuestos y Accesorios	Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		3000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 4	4
				7.3.04.04.421		Maquinaria y Equipo (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		5000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 4	4
				7.3.14.06.421		Herramientas y equipos menores	Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		1000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 4	4
				7.3.08.03.421		Combustible y Lubricantes	Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		1000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 4	4
				7.3.02.53.421		Combustible	Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		5000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 4	4
						Adquisición de Tractor Agrícola	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	propuesta, proformas, fotografías e informes de avance		80000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14
			7.5.01.13.421		Mejoramiento genético del hato de ganado del canton Chunchi.	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas,che cklist.		10000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
			7.5.01.09.421		Construcciones Agropecuarias(Vivero,Aprisco de Alpacas)	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		15000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
			8.4.01.04.421		Maquinaria y Equipos (Ecografo Bovino)	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		10000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
			7.3.08.23.421		Egresos para sanidad Agropecuaria	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.	317 249.57	5000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
			7.3.06.13.01.421		Capacitación para la ciudadanía en general	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		7000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
			7.3.15.12.421		Semovientes	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		5000.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
					Mercado Mayorista de productores Agropecuarios de Chunchi	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		7600.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	
					Instrumental Veterinario	Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Procesos de contratación,proformas,facturas.		7600.00	GAD Municipal de Chunchi	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Objetivo 3 Objetivo 8	14	



159 060.00													159 060.00		
Área: GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD															
Programa presupuestario: 511															
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia				Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
51	ECONOMICO	Jefatura Financiera	Jefatura Financiera								0	0			
Área: SERVICIOS DE LA DEUDA															
Programa presupuestario: 521															
No.	Eje	Dirección / Jefatura	Dependencia				Programas, planes, proyectos y actividades clave	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Medio de verificación		Presupuesto	Financiamiento	Responsable o Dependencia	Objetivo PNCO	Objetivo PDOT
52	ECONOMICO	Jefatura Financiera	Jefatura Financiera								0	0			
<b>Total Presupuesto 2024</b>											<b>7 559 540.09</b>				

Arq. Sandra Landy  
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN  
Elaborado por

Arq. Nelson Calle  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN  
Revisado por

Sr. Frantz Joseph  
Alcalde GADMCH  
Aprobado por