

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
Nro. GADMCH-JACP-2024.115
ADMINISTRACION 2023 – 2027**

**APROBACION DE PLIEGOS Y PUBLICACION DEL PROCESO DE MENOR CUANTIA OBRA
No. MCO-GADMCHUNCHI-2024-004
“ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”.**

**Sr. Frantz Joseph Narváez
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN CHUNCHI**

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, el numeral 2 del Artículo 225, señala: El sector público comprende *“Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado”*

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el Artículo 226, determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley”*

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el Artículo 227, establece *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”.*

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en el Artículo 288 menciona *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”.*

Que, Artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas dice *“Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria”.*

Que, el Artículo 250 del Código Orgánico de Organización Territorial COOTAD sugiere: *“Programación de actividades.- Una vez sancionada la normativa presupuestaria, los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaborarán con las unidades de planificación y financiera la programación de actividades de los gobiernos autónomos descentralizados y someterán a consideración del ejecutivo del gobierno autónomo un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres, el mismo que se conocerá en el seno de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación”*

Que, el Artículo 46 del de la Ley del Sistema Nacional de Contratación Pública, manifiesta lo siguiente: *“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento”*

Que, el Art. 58 del Reglamento General de la LOSNCP señala: *“Comisión técnica.- La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, conformará una comisión técnica para todos los procedimientos de régimen común, subasta inversa, régimen especial, y procedimientos especiales establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y en el presente Reglamento, cuyo presupuesto referencial sea igual o superior a multiplicar el coeficiente 0.000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio fiscal, que se integrará de la siguiente manera:*

1. Un profesional que la máxima autoridad o su delegado designe, quien la presidirá.

2. El titular del área requirente o su delegado; y,

3. Un profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad o su delegado.

Los miembros de la comisión técnica serán funcionarios o servidores de la entidad contratante. Si la entidad no cuenta en su nómina con un profesional afín al objeto de la contratación, podrá contratar uno para que integre de manera puntual y específica la respectiva comisión técnica; sin perjuicio de que, de ser el caso, pueda contar también con la participación de asesoría externa especializada.

Conjuntamente con la aprobación de los pliegos, del cronograma y la autorización de inicio del procedimiento de contratación se conformará la comisión técnica, a excepción de los procedimientos de licitación en los cuales se conformará en la fase preparatoria para la tramitación del procedimiento y la elaboración de los pliegos.

En los procesos de contratación cuyo presupuesto sea igual o mayor al que corresponda a la licitación, intervendrá con voz, pero sin voto, el director financiero y el director jurídico, o quienes hagan sus veces, o sus respectivos delegados.

La comisión técnica se reunirá con la presencia de al menos dos de sus miembros, uno de los cuales será obligatoriamente el presidente, quien tendrá voto dirimente. Adoptará decisiones válidas por mayoría simple.

Los informes de la comisión técnica serán dirigidos a la máxima autoridad o su delegado e incluirán el análisis correspondiente del proceso y la recomendación expresa de adjudicación o declaratoria de cancelación o desierto.

La comisión técnica designará al secretario de fuera de su seno quien no tendrá responsabilidad sobre las decisiones que se tomen.

Se procurará que los miembros que integran la comisión técnica no hayan intervenido en la etapa preparatoria, con el fin de que exista independencia en sus actuaciones, con lo que se garantiza la reducción de riesgos de errores o acciones irregulares.

En los procedimientos de contratación cuyo presupuesto referencial sea inferior al establecido en el inciso primero de este artículo, le corresponderá llevar a cabo la fase precontractual a un servidor designado por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado”.

Que, La Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública, en su art. 187, referente a la Selección manifiesta lo siguiente: *“En caso de no existir profesionales, micro o pequeñas empresas, artesanos o actores de la economía popular y solidaria, empresas domiciliadas en el cantón o la provincia donde se realizará la contratación, el portal COMPRASPÚBLICAS considerará los demás proveedores invitados a nivel nacional.*

En los parámetros de verificación y evaluación de las ofertas, el personal técnico mínimo, la experiencia mínima del personal técnico, el equipo mínimo y la metodología, serán requisitos en los pliegos, pero no serán considerados como un parámetro de verificación o evaluación de la oferta. No obstante, la entidad contratante deberá requerir al oferente, que en su oferta detalle el personal técnico propuesto, el equipo asignado al proyecto, la metodología y adjunte un compromiso de cumplimiento de dichos parámetros en la ejecución contractual de la obra, a través de un formulario de compromiso y sus anexos.

Para garantizar el cumplimiento de estos parámetros en la ejecución contractual, el proveedor adjudicado deberá entregar los documentos en mención como habilitantes previo a la suscripción del contrato. Para el efecto, el servidor designado por la máxima autoridad o la Comisión Técnica

designada para la ejecución precontractual, en el caso que corresponda, revisará que la documentación presentada cumpla con los requisitos previstos en los pliegos. En caso de que el adjudicatario no de cumplimiento con lo previsto, se procederá conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.”

Que, el 28 de agosto de 2024, mediante Certificación POA Nro. 148-2024, suscrita por el Arq. Nelson Calle, Director de Planificación, avalúos y catastros, para el proyecto “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”.

Que, de 03 de septiembre de 2024 se cuenta con la certificación ambiental Nro. GADPCH-SUIA-2024-CA-0573 para el proyecto “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”.

Que, de fecha 03 de septiembre de 2024 se cuenta con el CERTIFICADO DE INTERSECCIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS (SNAP), PATRIMONIO FORESTAL NACIONAL Y ZONAS INTANGIBLES Y CATEGORIZACIÓN AMBIENTAL PARA EL PROYECTO: "ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL", Nro. MAATE-SUIA-RA-DZDCH-2024-06566

Que, mediante certificación presupuestaria No. 504 de 16 de septiembre de 2024, la Ing. Deysi Arias, Jefe Financiera del GAD Chunchi, emite la disponibilidad presupuestaria para el proyecto “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”, conforme la partida 7.5.01.07.70, función 3.5.1, área Subprograma 1.- Otros servicios comunales.

Que, dentro del expediente se cuenta con toda la documentación habilitante necesaria (Perfil de proyecto, Informe de necesidad, Especificaciones Técnicas, Términos de Referencia, Informe de viabilidad, Análisis de Precios Unitarios, Diseños, Presupuestos Referencial, formulas polinómicas, guía de buenas prácticas y demás) para la ejecución del “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”, documentos que fueron suscritos por los ingenieros Carlos Barrionuevo, PROYECTISTA y Oswaldo Rosero, DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS.

Que, el 26 de septiembre de 2024 mediante memorando Nro. GADMCH-OOPP-ORV-182-M, suscrito por el Ing. Oswaldo Rosero, Director de Obras Públicas, en lo pertinente solicita: “(...) se recomienda iniciar el proceso de contratación, en donde mediante la presente se adjunta los respectivos documentos habilitantes los cuales se detallan a continuación: • Perfil de Proyecto. • Informe de Necesidad. • Especificaciones Técnicas. • Presupuesto Referencial. • Análisis de Precios Unitarios. • Cronograma Valorado de Trabajos. • Fórmula Polinómica. • Cuadrilla Tipo. • Planos Constructivos. • Términos de Referencia. • Certificación POA. • Certificación Presupuestaria. • Certificados Ambientales • Documentación habilitante. ”; Petición que fue aprobada por la máxima autoridad el 27/09/2024 mediante GADMCH-ALC-2024-250-M

Que, El 30 de septiembre de 2024, el Lic. Ángel Duche, Asistente Técnico de Proveeduría, procedió a emitir la Verificación CATE Nro. 111-2024, mediante el cual informa que el CPC 532900011, para el proceso “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”, NO se encuentra disponible en el catálogo electrónico”.

Que, El 01 de octubre de 2024, el Lic. Ángel Duche, Asistente Técnico de Proveeduría, procedió a emitir la Verificación PAC Nro. 101-2024, de conformidad al art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el art. 43 de su Reglamento, en la cual consta “informo que SI existe la partida presupuestaria N° 750107 cuyo Objeto de Contratación y procedimiento a realizarse es “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”,

mediante proceso por menor cuantía en obra”.

En uso de las atribuciones legales establecidas en la CRE, COOTAD, y demás normas conexas;

RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR, el cronograma y el pliego de Menor Cuantía Obra signado con el código Nro. MCO-GADMCHUNCHI-2024-004, del proceso denominado “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”, con un presupuesto referencial de USD. 47.572,82 (CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS CON 82/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), MAS IVA.

Artículo 2.- AUTORIZAR, el inicio del procedimiento de Menor Cuantía Obra, signado con el Código Nro. MCO-GADMCHUNCHI-2024-004, cuyo objeto es la ejecución del “ADOQUINADO EN VARIAS CALLES PARA EL PROYECTO DE VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL”.

Artículo 3.- DESIGNAR Y NOTIFICAR, como delegado de la máxima autoridad, responsable para el desarrollo del proceso precontractual, hasta la recomendación de adjudicación, desierto, o cancelación según el caso, al Arq. Christian Zambrano T.

Artículo 4.- DISPONER, a Proveeduría proceda a publicar y gestionar la publicación de la presente resolución en el portal www.compraspublicas.gob.ec , pagina Web institucional, Gaceta Municipal.

Disposición Final. - La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción, sin perjuicio de su publicación.

Dado y, firmado en la Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chunchi, a los 04 días del mes de octubre de 2024.

Sr. Frantz Joseph Narváez
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN CHUNCHI

Elaborado por: